



11/2020 Metodický pokyn ředitele IMS FSV UK (dále jen IMS) k organizaci a technickému zajištění zkoušek a státních závěrečných zkoušek v LS 2020

Tento metodický pokyn definuje a upřesňuje technické a provozní parametry a možnosti uskutečňování zkoušek, státních závěrečných zkoušek v LS 2020 v podmínkách ochranných epidemiologických opatření.

A. Tento metodický pokyn vychází z následujících nadřízených předpisů a metodických pokynů:

- 1) Zákona č. 135/2020 Sb., o zvláštních pravidlech pro přijímání k některým druhům vzdělávání a k jejich ukončování ve školním roce 2019/2020 ([dále jen Z135/2020](#))
- 2) Zvláštních pravidel studia na Univerzitě Karlově z 30. dubna 2020 ([dále jen ZPS 2020](#))
- 3) Opatření děkanky FSV UK č. 9/2020 p.n. Pokyny ke zkouškovému období letního semestru v akademickém roce 2019/2020 ([dále jen OD 2020/9](#))
- 4) Vyhláška ředitele IMS FSV UK 10/2020 k organizaci zkouškového období v LS 2020 (dále jen VR 10/2020)
- 5) Metodiky pro uskutečňování distančních kontrol studia ([dále jen MUD](#))
- 6) Metodiky po distanční průběh státní závěrečné zkoušky ([dále jen MDSZZK](#))
- 7) Podmínek přítomnosti studenta na fakultě (dále jen [PPSF](#))
- 8) Dalšíh eventuálních předpisů a pokynů umožňujících a zaručujících stejnou měrou korektnost zmíněných aktivit i ochranu jejich účastníků

B. Ve smyslu výše uvedených předpisů a metodik jsou na IMS k dispozici v LS 2020 dva typy zkoušení, a to prezenční a distanční. Práva a povinnosti vztahující se k využívání těchto forem zkoušení z hlediska jejich zastoupení na vypsanych termínech definují OD 2020/9 a VR 10/2020). Pojmy „zkouška“ nebo „zkoušení“ se rovnocenně vztahují ke kontrole studijních povinností formou zkoušky i zápočtu stejně tak jako ke státním závěrečným zkouškám.



C. Prezenční způsob zkoušení zahrnuje tyto povinné parametry:

1. Jasnou, zřetelnou a včasnou informaci v SIS ohledně zvoleného typu zkoušení v rámci příslušného termínu a způsobu jeho organizace. Zanesení této informace do SIS je povinností vyučujícího/garanta předmětu.

2. Před přistoupením k vlastní zkoušce je student povinen

a) předložit předepsaným způsobem dokument prokazující jeho bezinfekčnost (viz A/7). Bez tohoto dokladu není možné zkoušku zahájit.

b) předložit identifikační doklad potvrzující jeho totožnost (ISIC, ID, občanský průkaz, pas, řidičský průkaz).

3. Během vlastní zkoušky budou povinně dodrženy základní ochranné hygienické standardy tak, jak je v danou dobu určí nadřízené předpisy stanovující zejména:

a) nošení roušky

b) počet účastníků zkoušky v místnosti

c) vzdálenosti mezi jednotlivými účastníky zkoušky

V případě změn výše zmíněných parametrů ze strany státních orgánů ČR oznámí tyto změny všem účastníkům zkoušení sekretariát IMS.

4. Bez dodržení těchto parametrů nelze zkoušku uskutečnit. V případě sporu o odpovědnost za nedodržení těchto parametrů informuje jedna nebo druhá strana neprodleně sekretariát IMS.

5. Pokud student vyjádří pochybnost o zdravotní způsobilosti zkoušku tímto způsobem absolvovat, může tuto pochybnost uplatnit před zadáním otázek či témat zkoušky, v takovém případě mu daný termín nepropadá. V opačném případě je výsledek zkoušky hodnocen známkou F.



D. Distanční způsob zkoušení zahrnuje tyto povinné parametry:

1. Jasnou, zřetelnou a včasnou informaci v SIS ohledně zvoleného typu zkoušení v rámci příslušného termínu a způsobu jeho organizace. Zanesení této informace do SIS je povinností vyučujícího/garanta předmětu.

2. Oznámení a definici softwarového rozhraní, které bude pro zkoušení využito; v případě online testů a písemných prací je doporučen Moodle nebo Turnitin, v případě online ústního zkoušení MS Teams, Zoom nebo Adobe Connect.

3. Vyučující může využít i další technické možnosti a prostředky, které jsou k dispozici, ve všech případech však musí být zaručena

a) korektnost zkoušení

b) dostupnost oznámených technických prostředků pro všechny účastníky zkoušení (v případě nouze se studenti obrátí přímo na sekretariát IMS s popisem problému)

c) schopnost všech účastníků zkoušení dotyčné technické prostředky ovládat a s jejich pomocí zkoušku skládat; student tuto schopnost potvrzuje přistoupením ke zkoušce

d) možnost odstoupení od takového typu zkoušky; pokud od ní student odstoupí před zadáním otázek či témat zkoušky, daný termín mu nepropadá a má nárok na další termín, v opačném případě je výsledek zkoušky hodnocen známkou F

4. Korektností zkoušení se rozumí

a) u písemných prací nebo testů takové zadání úkolů, které největší možnou měrou zamezí opisování nebo plagiátu za situace, kdy studentům není povoleno během zkoušky používat jakékoliv zdroje; doporučuje se v tomto případě zkontrolovat písemné výstupy zkoušky softwarem typu Urkund nebo Turnitin.

b) v případě online ústního zkoušení takové aranžmá zkoušky, při němž student na vyžádání zkoušejícího prostřednictvím kamery zpřístupní pracovní plochu, na níž probíhá příprava ke zkoušce, pohybem kamery doloží, že na této ploše nejsou žádné nepovolené materiály nebo zdroje



c) v případě online ústního zkoušení může vyučující stanovit v SIS omezení nebo úplné zrušení předchozí přípravy; v takovém případě je ovšem také nutné přizpůsobit charakter vlastního zkoušení tomuto faktu (např. menší prostor pro samostatný výklad a větší počet doplňujících či upřesňujících otázek)

d) online zkoušení by se měl zúčastnit další student (ideálně následující ve zkouškovém pořadí)

5) Před přistoupením k online ústní zkoušce je student povinen prokázat se identifikačním dokladem potvrzujícím jeho totožnost (ISIC, ID, občanský průkaz, pas, řidičský průkaz) a sdělit zkoušejícímu telefonický kontakt pro případ přerušení online zkoušení

6. Technické problémy

V případě ztráty spojení či technických obtíží, které povedou k přerušení zkoušky, se zkoušející musí pokusit o znovunavázání spojení se studentem/studenty (opakovat spojení online platformou nebo použít telefonní kontakt na zkoušeného). Pokud je zkoušení definitivně přerušeno, je v kompetenci zkoušejícího určit, zda dosavadní průběh zkoušky vedl k dostatečnému ověření znalostí, pokud ano, pak proběhla kontrolu studia standardně vyhodnotí, v opačném případě musí být student přezkoušen znovu. Není možné, aby termín propadl z důvodu technických problémů, ať už nastaly na straně studenta nebo zkoušejících.

7. Pokud se ústního online zkoušení účastní větší počet vyučujících, je nutné studenta obeznámit s jejich složením; totéž platí pro případ kombinované účasti v komisi prezenční nebo distanční formou.

E. Státní závěrečné zkoušky (dále jen SZZK) prezenční formou zahrnují tyto povinné parametry:

1) Před přistoupením k SZZK je student povinen

a) předložit předepsaným způsobem dokument prokazující jeho bezinfekčnost (viz A/7); bez tohoto dokladu není možné zkoušku zahájit.

b) předložit identifikační doklad potvrzující jeho totožnost (ISIC, ID, občanský průkaz, pas, řidičský průkaz).



2) Během vlastní zkoušky budou povinně dodrženy základní ochranné hygienické standardy tak, jak je v danou dobu určí nadřízené předpisy stanovující zejména:

- a) nošení roušky
- b) počet účastníků zkoušky v místnosti (jeden student je zkoušen a jeden student se připravuje)
- c) vzdálenosti mezi jednotlivými účastníky SZZK

V případě změn výše zmíněných parametrů ze strany státních orgánů ČR oznámí tyto změny všem účastníkům zkoušení sekretariát IMS.

3. Bez dodržení těchto parametrů nelze SZZK uskutečnit

4. Pokud student vyjádří pochybnost SZZK tímto způsobem absolvovat, může ji uplatnit před zadáním otázek; pak mu daný termín nepropadá. V opačném případě je výsledek SZZK (až již jako celku nebo její části) hodnocen známkou F.

5. V odůvodněných případech může být účast komise při SZZK kombinovaná, tj, část komise může být přítomná prezenčně a část online, vždy však musí být fyzicky přítomni minimálně dva členové komise.

6. Veřejnost se v tomto případě může SZZK zúčastnit pouze fyzicky, nikoliv online, při současném respektování pravidel uvedených v bodu 2

F. Státní závěrečné zkoušky (dále jen SZZK) distanční formou zahrnují tyto povinné parametry:

1. Včasné oznámení a definici softwarového rozhraní, které bude pro zkoušení využito – doporučeny jsou platformy MS Teams, Zoom nebo Adobe Connect, ale využít je možné i další technické možnosti a prostředky, které jsou k dispozici, ve všech případech však musí být zaručena

- a) korektnost SZZK
- b) dostupnost oznámených technických prostředků pro všechny účastníky zkoušení (v případě nouze se studenti obrátí přímo na sekretariát IMS s popisem problému)
- c) schopnost všech účastníků SZZK dotyčné technické prostředky ovládat a s jejich pomocí SZZK skládat; student tuto schopnost potvrzuje přistoupením ke SZZK



d) možnost odstoupení od takového typu zkoušky; pokud od ní student odstoupí před zadáním otázek či témat zkoušky, daný termín mu nepropadá a má nárok na další termín, v opačném případě je výsledek zkoušky hodnocen známkou F

2. Korektností zkoušení se v případě SZK rozumí takové její aranžmá, při němž student na vyžádání zkoušejícího prostřednictvím kamery zpřístupní pracovní plochu, na níž probíhá příprava ke zkoušce, pohybem kamery doloží, že na této ploše nejsou žádné nepovolené materiály nebo zdroje; toto opatření platí jak pro zkoušeného, tak i pro připravujícího se studenta

3) Před přistoupením k online ústnímu zkoušení při SZK je student povinen prokázat se identifikačním dokladem potvrzujícím jeho totožnost (ISIC, ID, občanský průkaz, pas, řidičský průkaz) a sdělit zkoušejícímu telefonický kontakt pro případ přerušování online zkoušení.

4. Ztráta spojení během zkoušení

V případě ztráty spojení či technických obtíží, které vedou k přerušování SZK, se zkoušející v první řadě musí snažit o znovunavázání spojení se studentem/studenty. Pokud je zkoušení definitivně přerušeno, je v kompetenci zkoušejícího určit, zda dosavadní průběh zkoušky vedl k dostatečnému ověření znalostí. Buď proběhlou kontrolou studia standardně vyhodnotí, nebo bude muset student být zkoušen znovu. Není možné, aby termín propadl z důvodu technických problémů, ať už na straně studenta nebo zkoušejících.

5) V odůvodněných případech může být účast komise při SZK kombinovaná, tj, část komise může být přítomná prezenčně a část online, vždy však musí být fyzicky přítomni minimálně dva členové komise a online přítomný člen komise bude viditelnou součástí SZK.

E. Technická podpora

1. IMS zajistil technickou podporu v programech Moodle a Turnitin pro vyučující i studenty. Ladislava Beneše (608 675 996 a ladislav.benes@fsv.cuni.cz) je možné kontaktovat od pondělí do pátku 9 až 16 hodin.

V Praze, dne 12.5.2020

doc. PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D.

Ředitel IMS



**FAKULTA
SOCIÁLNÍCH VĚD**
Univerzita Karlova