



## **7/2021 Vyhláška ředitele IMS FSV UK (dále jen IMS) k organizaci zadávání a odevzdávání projektů bakalářských a magisterských prací v LS 2021**

Vyhláška upravuje zadávání a odevzdávání projektů bakalářských prací v rámci bakalářských studijních programů Mezinárodní teritoriální studia (MTS), Soudobé dějiny (HVK), Teritoriální studia (TS), magisterského studijního programu Teritoriální studia (NP\_TS) a magisterského studijního programu Německá a středoevropská studia (NP\_NSS). Bakalářský studijní program Česko-německá studia (BP\_CNS) je upraven samostatnou vyhláškou. Vyhláška se řídí [Opatřením děkanky 16/2018 z 1. 4. 2018](#).

### **A. Projekty bakalářských prací**

1. Studenti prezenčního bakalářského programu Teritoriálního studia (BP\_TS) a distančního a distančního bakalářského programu Teritoriálního studia (BD\_TS) jsou povinni odevzdat projekty bakalářských prací do 31. 5. 2021, a to včetně návrhu vedoucího práce, s nímž na přípravě projektu pracují, na adresu Moodle2 <https://dl2.cuni.cz/course/view.php?id=3805>.

2. V případě prezenčního studia bude projekt nahrán jako samostatný dokument pod názvem bpts\_jméno studenta\_bcprojekt\_jméno vedoucího práce\_2021ZS  
Příklad: bpts\_novakjan\_bcprojekt\_vykoukaljiri\_2021ZS.

V případě distančního studia bude projekt nahrán jako samostatný dokument pod názvem bdts\_jméno studenta\_bcprojekt\_jméno vedoucího práce\_2021ZS  
Příklad: bdts\_novakjan\_bcprojekt\_vykoukaljiri\_2021ZS

Formulář projektu je ke stažení na této adrese:

<https://ims.fsv.cuni.cz/studium/bakalarske-programy/teritorialni-studia-ts-prezenci-studium/dokumenty-k-bakalarskemu>.

3. V týdnu od 31. 5. do 7. 6. předá sekretariát seznam projektů vedoucím kateder, kteří se dohodnou uvnitř kateder (v případě potřeby i mezi nimi) a potvrdí rozdělení (v případě potřeby přerozdělení) projektů mezi pracovníky kateder tak, aby:

- a) Byla zajištěna vyvážená distribuce projektů (a tím i vedení prací); v tomto ohledu přihlédnou také k dosavadní distribuci ročníkových prací, stávajících bakalářských prací a nově navrhovaných projektů magisterských prací dle bodu (viz B/2).
- b) Přidělení vedoucí zajistili odpovídající kvalitu projektů po formální, odborné i jazykové stránce.
- c) Seznam projektů bude zahrnovat příjmení a křestní jméno studenta, název navrhované bakalářské práce a příjmení a křestní jméno navrženého vedoucího práce.
- d) Doporučuje se, aby v případě, že student osloví některého vyučujícího jako potenciálního vedoucího práce, vyučující kontaktoval vedoucího katedry a již předem konzultoval možnost vedení práce, aby se omezily změny ve vedení prací na nutné minimum.



4. V týdnu od 7. 6. do 14. 6. potvrzení vedoucí prací potvrdí převzetí vedení prací a odpovídající úroveň projektu tím, že tyto práce zaregistrují v SIS.

5. V týdnu od 14. 6. do 21.6. předá sekretariát IMS finální seznam projektů a schválených vedoucích koordinátorovi a garantovi obou programů a ti zajistí rozdělení projektů mezi jednotlivé semináře dle jejich tematického zaměření tak, aby do konce června 2021 byli studenti rozmístěni do „svých“ seminářů, do kterých budou nastupovat podle rozvrhu v ZS 2021.

6. Pokud se student rozhodne změnit téma práce, může nastat dvojí situace:

a) Ke změně dochází před obhajobou práce (netýká se změny názvu práce, již není dotčeno téma práce), tj. v průběhu práce studenta v bakalářském semináři. V takovém případě je student povinen obrátit se s žádostí o změnu tématu na vedoucího práce a garanta programu, který postoupí žádost proděkanovi pro studijní záležitosti. Pokud je změna schválena, provede ji v SIS vedoucí práce (nebo garant programu). Podle charakteru změny poté garant programu rozhodne, jestli student bude pokračovat ve stávajícím bakalářském semináři nebo přejde do jiného semináře.

b) Ke změně tématu dojde po neúspěšné obhajobě práce. V takovém případě student absolvuje celý proces zadání práce od začátku, tj. od zadání projektu v termínu stanoveném vyhláškou ředitele pro příslušný akademický rok. Na novém tématu student pracuje se schváleným vedoucím práce primárně mimo bakalářský seminář a odevzdává ji k obhajobě v termínech stanovených harmonogramem.

7. Veškerý další technický provoz se řídí dokumentem Pravidla zpracování bakalářské práce na adrese

<https://ims.fsv.cuni.cz/studium/bakalarske-programy/teritorialni-studia-ts-prezencni-studium/dokumenty-k-bakalarskemu>.

8. Bakalářské práce mohou vést pracovníci minimálně s ukončeným magisterským vzděláním, doporučuje se, aby vedoucí prací byli převážně interní pracovníci, externí vedení je možné pouze v případech, kdy jej po odborné stránce není možné zajistit z místních pracovníků; v tomto případě se rozhoduje podle bodu 9.

9. V případě vzniku sporných bodů rozhoduje garant příslušného programu po konzultaci s vedoucím práce a příslušným vedoucím katedry.

## **B. Projekty magisterských prací**

1. Studenti magisterských studijních programů Teritoriální studia (NP\_TS), Německá a střeoevropská studia (NP\_NSS) a Balkánská, euroasijská a střeoevropská studia (ND\_BESSB);



ND\_BESSR) jsou povinni odevzdat do 31. 5. 2021 projekt magisterské práce, a to včetně návrhu vedoucího práce na adresu <https://dl2.cuni.cz/course/view.php?id=3806>.

Studenti NP\_TS a NP\_NSS odevzdávají projekt jako výstup Diplomového semináře I (JTM002 v případě NP\_TS), resp. Diplomového semináře I (JTM126 v případě NP\_NSS)

Nahráný dokument bude mít tyto podoby:

**a) specializace Balkánská, euroasijská a středoevropská studia se zaměřením střední Evropa a Balkán:**

tsbessb\_jméno studenta\_mgrprojekt\_jméno vedoucího práce\_2021ZS  
příklad: tsbessb\_novakjan\_mgrprojekt\_vykoukaljiri\_2021ZS

**b) specializace Balkánská, euroasijská a středoevropská studia se zaměřením Rusko a euroasijský prostor:**

tsbessr\_jméno studenta\_mgrprojekt\_jméno vedoucího práce\_2021ZS  
příklad: tsbessr\_novakjan\_mgrprojekt\_vykoukaljiri\_2021ZS

**c) specializace Evropská studia:**

tses\_jméno studenta\_mgrprojekt\_jméno vedoucího práce\_2021ZS  
příklad: tses\_novakjan\_mgrprojekt\_vykoukaljiri\_2021ZS

**d) specializace Německá a rakouská studia:**

tsnrs\_jméno studenta\_mgrprojekt\_jméno vedoucího práce\_2021ZS  
příklad: tsnrs\_novakjan\_mgrprojekt\_vykoukaljiri\_2021ZS

**e) specializace Severoamerická studia:**

tssas\_jméno studenta\_mgrprojekt\_jméno vedoucího práce\_2021ZS  
příklad: tssas\_novakjan\_mgrprojekt\_vykoukaljiri\_2021ZS

**f) specializace Západoevropská studia:**

tszes\_jméno studenta\_mgrprojekt\_jméno vedoucího práce\_2021ZS  
příklad: tszes\_novakjan\_mgrprojekt\_vykoukaljiri\_2021ZS

**g) studijní program Německá a středoevropská studia**

nss\_jméno studenta\_mgrprojekt\_jméno vedoucího práce\_2021ZS  
příklad: nss\_novakjan\_mgrprojekt\_vykoukaljiri\_2021ZS

**e) studijní program Balkánská, euroasijská a středoevropská studia (obě specializace)**

beces\_jméno studenta\_mgrprojekt\_jméno vedoucího práce\_2021ZS  
příklad: beces\_novakjan\_mgrprojekt\_vykoukaljiri\_2021ZS

Formulář projektu je ke stažení na této adrese : <https://ims.fsv.cuni.cz/studium/magisterske-programy/mezinarodni-teritorialni-studia-nmts>.

2. V týdnu od 31.5. do 7.6. předá sekretariát seznamy projektů vedoucím kateder, kteří po dohodě s garantem programu a na základě doporučení vedoucích příslušných specializací potvrdí rozdělení (v případě potřeby přerozdělení) projektů mezi pracovníky kateder tak, aby:



- a) Byla zajištěna vyvážená distribuce projektů (a tým i vedení prací); v tomto ohledu přihlédnou k dosavadní distribuci ročníkových prací, stávajících magisterských prací a nově navrhovaných bakalářských projektů dle bodu A/2.
  - b) Přidělení vedoucích zajistili odpovídající kvalitu projektů po formální, odborné i jazykové stránce.
  - c) Seznam projektů bude zahrnovat příjmení a křestní jméno studenta, název navrhované magisterské práce a příjmení a křestní jméno navrženého vedoucího práce.
3. V týdnu od 7. 6. do 14. 6. původní nebo nově určené vedoucí prací potvrdí převzetí vedení prací a odpovídající úroveň projektu tím, že tyto práce zaregistrují v SIS.
  4. V týdnu od 14. 6. do 21. 6. budou projekty předány vedoucím jednotlivých diplomových seminářů tak, aby do poloviny července byli studenti rozmístěni do „svých“ seminářů, do kterých budou nastupovat v ZS 2021.
  5. Pokud se student rozhodne změnit téma práce, může nastat dvojí situace, která bude řešena v intenci bodu A6.
  6. Veškerý další provoz se řídí instrukcemi vedoucích příslušných diplomových seminářů.
  7. Magisterské práce mohou vést pracovníci s doktorským vzděláním minimálně po vykonání státní doktorské zkoušky, doporučuje se, aby vedoucí prací byli převážně pracovníci nebo doktorandi, externí vedení je možné pouze v případech, kdy jej po odborné stránce není možné zajistit z místních pracovníků; v tomto případě se rozhoduje podle bodu 8.
  8. V případě vzniku sporných bodů rozhoduje garant příslušného programu na základě konzultace s vedoucím práce a vedoucím příslušné specializace.

V Praze, dne 1. března 2021

Doc. PhDr. Jiří Vykoukal, CSc.  
Zástupce ředitele IMS pro studium

doc. PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D.  
ředitel IMS