

Zápis z porady vedení IMS, 11.12.2012

Přítomni:

Dr. Z. Kasáková, předsedkyně AS FSV

Dr. O. Konrád, vedoucí KNRS

Dr. K. Kozák, vedoucí KAS

Dr. K. Králová, proděkanka pro zahraniční styky

Doc. M. Kubát, proděkan pro vědu a výzkum; předseda oborové rady MTS; vedoucí KRVS

Prof. J. Kučera, předseda oborové rady MD

Dr. T. Nigrin, tajemník IMS

Prof. L. Rovná, zástupkyně ředitele IMS; vedoucí KZES

Doc. J. Vykoukal, ředitel IMS

V. Mertová, zástupkyně SIMS

V. Havrda, zástupce SIMS

Příští termíny porad: 14.1.2013 od 11:00 v budově Hollar (k projektu TEMPUS)

1) Informace – vedení IMS vzalo na vědomí:

Elektronické výplatní pásky:

- Elektronické výplatní pásky se budou zobrazovat v systému WhoIsWho.

Zaměstnanci, kteří nebudou mít vystavenou kartu zaměstnance (nebo ITIC) nebudou moci do programu vstoupit. Každý zaměstnanec UK by měl mít průkaz již 8 let (viz opatření č. 9/2004, resp. novelizace č. 7/2009).

Příspěvek na dopravu zaměstnancům UK FSV:

- UK FSV bude na základě opatření děkana 56/2012 část V. všem zaměstnancům s úvazkem 0,5–1,0 přispívat na dopravu v Praze až do výše 2.500 Kč.

- Přesné podmínky a postup je přiložen k tomuto zápisu (výňatek z opatření děkana 56/20102 část V) - <http://intranet.fsv.cuni.cz/FSVINT-2136.html> .

Rezervace místností ve zkuškovém období:

- Rezervace malých seminárních místností pro konání zkoušek je možná přes SIS.

Rezervace velkých místností probíhá pouze přes sekretariát IMS a Správu budov (jedná se o J1031, J1034, J1035, J1036, J1037 a J2080). Výpis a rezervace skrze SIS v tomto případě neplatí.

Provoz sekretariátu IMS přes vánoční svátky:

- Sekretariát bude uzavřen. Ředitel IMS nařizuje THP pracovníkům práci z domova.

SVV 2012:

- Závěrečnou zprávu připraví do 7.1.2013 T. Weiss a T. Nigrin.

Státní zkoušky v lednu a únoru 2013:

- Termíny SZk na konci ZS 2012/2013:

MTS	21.1.2013
CNS	29.1.2013
SD+TS	22.1.2013
NRS	8.2.2013
AS	29.1.2013
ZES	28.1.2013
RVS	28.1.2013
Ph.D. (SD+MTS)	29.1.2013

CDS IMS:

- Byl doplněn statut CDS IMS o bod 9, který upravuje výkaz pracovní činnosti člena

CDS:

- Studenti zařazení do CDS jsou povinni vždy po třech měsících svého členství v CDS písemně informovat guaranty obou doktorských studijních oborů o svých studijních a vědeckých aktivitách v rámci CDS. Zpráva vychází z projektu činnosti v rámci CDS a harmonogramu práce, který studenti předložili v rámci interní soutěže na místo v CDS, a stručně shrnuje výsledky práce za poslední tři měsíce v následujících ohledech:

- průběh práce na úkolech, naplánovaných v harmonogramu práce v CDS (kdy a kde byly provedeny rešerše pramenů, literatury apod., základní tematické vymezení rešerší a v nejobecnější rovině jejich přínos k řešení plánovaných úkolů),
- postup zpracování disertační práce,
- další vědecké aktivity (konference, publikace, projekty apod.),
- výukové aktivity,
- podíl na organizační a administrativní činnosti v rámci IMS.

(Plné znění statutu v příloze).

Informace o konferencích:

- Bližší informace o konferencích, které by mohly zajímat zaměstnance IMS, podá na vyžádání T. Nigrin:

1) The Fourth Annual International Conference Education, Research and Development, 4 - 8 September – Bulharsko.

2) The Seventh Annual International Conference Language, Individual and Society in the Modern World, 7 - 11 September – Bulharsko.

3) The Second international symposium Media and Mass Communication: Effects on Society, 10 - 14 September – Bulharsko.

4) Konference k tématu obchodu s lidmi v Evropě. Konference se bude konat dne 30. ledna 2013 v Bruselu.

5) Mezinárodní konference Parliaments and Civil Society in Technology Assessment, Národní technická knihovna Praha, 13.-15. března 2013.

Interdisciplinary Social Science Conference:

- Fakulta sociálních věd UK zve na mezinárodní konferenci pod názvem Interdisciplinary Social Sciences Conference. Jedná se o 8. ročník prestižní konference, která se v minulosti konala např. na Cambridge nebo na Columbia

University. Konference se bude konat ve dnech 30. 7. 2013 až 1. 8. 2013 v areálu UK Jinonice.

- IMS má k dispozici dvě volné vstupenky.
- Akademičtí pracovníci UK FSV mají nárok na snížený registrační poplatek.
- Web konference: <http://thesocialsciences.com/the-conference> .
- IMS a ISS vytvoří konferenční sekci/panel v rámci UNCE.

Zahraniční stáže v rámci LLP/Erasmus v konsorciu ERA a IMS, UK FSV:

- Přihlásilo se více než 50 uchazečů na 15 míst. Zpráva bude součástí zápisu z příští porady vedení.

Porada garantů cizojazyčných oborů:

- Dne 21.1.2012 se bude konat porada garantů a koordinátorů cizojazyčných programů iniciovaná OZS za účasti pracovníků PR a stud.odd. (H212, od 14ti hodin).

Školení řidičů:

- IMS děkuje vedení UK FSV za organizaci proškolení řidičů v budově v Jinonicích.

2. Vedení IMS projednalo:

Program TEMPUS:

- Vedení IMS bude dále diskutovat možnost podání přihlášky do programu, seznámení se základními parametry projektu zajistí L. Rovná. Vedení IMS se sejde k projednání této otázky dne 14.1.2013 od 11 hodin v budově Hollar. Místnost se zajišťuje a bude dodatečně oznámena.

- Podrobnější informace k programu TEMPUS:

http://eacea.ec.europa.eu/tempus/funding/2012/call_eacea_35_2012_en.php.

Nákupy techniky na IMS v roce 2013

- Vedení IMS projednalo stav techniky a žádá proděkana pro rozvoj a tajemníka UK FSV o zařazení kopírky v hodnotě 90 tis. Kč a 10-ti sad počítačů v hodnotě 170 tis Kč. Do plánu investic na UK FSV v roce 2013.

Cena Josefa Hlávky:

- Na Cenu Josefa Hlávky navrhuje vedení IMS k nominaci monografii K. Králové: Nesplacená minulost. Podklady připraví K. Králová, na oddělení vědy dodá v termínu J. Vykoukal

Junior-Post-Doc:

- UK vypisuje další kolo soutěže na pobyt junior-post-doc pobyty. K. Kozák a T. Nigrin projednání možné podání přihlášky za KAS IMS.

Nákupy knih na KAS:

- KAS zprovoznila pro své pracovníky webový přehled s požadovanými a objednanými publikacemi. Nabízí tímto své knot-how také ostatním katedrám. Odkaz: <https://docs.google.com/spreadsheet/ccc?key=0AsjMVPPpHBzhdGRVbnRUZmxJcjk4REs0R1podXVZV1E#gid=0>.

Žádost SIMS o poskytnutí místnosti studijnímu kroužku:

- SIMS požádal vedení IMS o poskytnutí místnosti pro setkávání a diskuze studijního kroužku.
- Vedení IMS souhlasí, nicméně v době výuky bude místnost studentům poskytnuta až podle stavu volných místností. V případě, že se budou setkání konat v místnostech s AV technikou nebo po 20 hodině, oznámí toto SIMS T. Nigrinovi spolu se jménem odpovědné osoby. Následně bude uvědomena správa budov. Při hledání místnosti a vyřizování dalších formalit se správou budov bude spolupracovat sekretariát IMS.

Zapsal: T. Nigrin

Schválil: J. Vykoukal

Část V

Poskytování příspěvku na úhradu ročního kuponu Pražské městské hromadné dopravy (dále jen „PMHD“)

1. Zaměstnanci, jehož výše pracovního úvazku vůči FSV UK činí **nejméně 0,5 - 1,0**, lze poskytnout **příspěvek na úhradu ročního kuponu PMHD**.
2. **V době zaplacení ročního kuponu musí zaměstnanec** splňovat podmínky tohoto opatření pro tento stanovený příspěvek.
3. Podmínka výše pracovního úvazku v rozsahu 0,5 - 1,0 se nevztahuje na zaměstnance, který je držitelem průkazu **TP**.
4. **Nárok nevzniká** žádnému zaměstnanci, který je držitelem průkazu ZTP a ZTP/P, protože mají v rámci PMHD bezplatnou přepravu, viz.: <http://www.dpp.cz/jizdne-na-uzemi-prahy/>.
5. Zaměstnanci lze poskytnout příspěvek **ve výši 50% z ceny ročního kuponu PMHD** v běžném kalendářním roce, **maximálně do výše Kč 2 500,-** s tím, že jeho výše může být pro příslušný kalendářní rok upravena dodatkem k tomuto opatření.
6. Výše poskytovaného příspěvku se stanoví **dle následujícího vzorce:**

výše pracovního úvazku krát 50% příspěvek na dopravu vypočtený z celkové výše ročního kuponu (maximálně však Kč 2 500,-)

7. Zaměstnanec, který splňuje podmínky tohoto opatření je povinen předložit k rukám tajemníka FSV UK **písemnou žádost, čímž zároveň dochází k jeho registraci**. Žádost je možné podat i v případě, že kupon PMHD byl zakoupen **již ve 4. čtvrtletí** předchozího kalendářního roku (**tj. od 1. 10. do 31. 12.** předchozího kalendářního roku).
8. **Součástí písemné žádosti jsou tyto přílohy:**
 - kopie platné opencard vystavené na jméno zaměstnance FSV UK,
 - kopie potvrzení o zaplacení ročního kuponu.
9. Pro vyplacení příspěvku je nutné podat žádost nejpozději **do 30. 6.** příslušného kalendářního roku. **Na žádosti podané po tomto termínu nebude brán zřetel.**

10. **Příspěvek na dopravu je součástí mzdy zaměstnance** (představuje peněžní plnění, tzn. je zahrnutý do základu pro výpočet zákonných odvodů), který bude vyplacený následující kalendářní měsíc po podání písemné žádosti a splnění veškerých podmínek vyplývajících z tohoto opatření.
11. **Při ukončení pracovního poměru** je zaměstnanec povinen vrátit adekvátní část nákladů vynaložených na pořízení ročního kuponu PMHD (**výši stanoví ekonomické oddělení**) FSV UK a to buď **v hotovosti do pokladny, nebo bezhotovostním převodem na bankovní účet č.: 85033011/0100 u KB, a.s.**

Centrum doktorandských studií Institutu mezinárodních studií UK FSV

Statut

1. Centrum doktorských studií Institutu mezinárodních studií UK FSV (dále jen CDS IMS UK FSV) je organizační součástí IMS UK FSV působící od 1.10.2012.

2. Hlavní úlohou CDS IMS UK FSV je podíl na koordinaci a rozvoji doktorských studijních oborů uskutečňovaných na IMS UK FSV s důrazem na:

a) podporu talentovaných a excelentních studentů v době, kdy dokončují disertační práci nebo výstupy významných grantových projektů;

b) zapojení studentů do organizace doktorského studia na IMS UK FSV;

c) zapojení talentovaných studentů do institucionálního (PRVOUK) a účelového výzkumu (UNCE);

d) koordinaci projektově založené výzkumné činnosti doktorandů (zejména GA ČR, SVV, GA UK, UNCE) v souladu s výzkumným zaměřením ústavu.

3. Členy CDS IMS UK FSV jsou z titulu své funkce garanti doktorských studijních oborů (resp. předsedové oborových rad těchto oborů) uskutečňovaných na IMS UK FSV a studenti těchto oborů, eventuálně další pracovníci IMS UK FSV, jmenovaní na návrh vedení ústavu jeho ředitelem.

4. Garanti doktorských studijních oborů (resp. předsedové oborových rad těchto oborů) zodpovídají za obsahovou náplň činnosti CDS IMS UK FSV v souladu s akreditací těchto oborů a souvisejícími předpisy.

5. Na návrh garantů doktorských studijních oborů (resp. předsedů oborových rad těchto oborů) jmenuje ředitel IMS UK FSV vedoucího CDS, který zodpovídá za jeho administrativní provoz.

6. Studenti jsou do CDS IMS UK FSV vybírání na základě interní soutěže nebo na základě výsledků jiné projektové činnosti. Členství v CDS pro studenty je časově omezeno a končí vždy k 30. září v případě míst, která byla obsazena na základě výsledků interní soutěže. Místa

obsazená na základě výsledků jiné projektové činnosti jsou časově vázány na trvání projektů a zároveň musí být studenty prezenční formy doktorského studia. Členství studentů v CDS může s okamžitou platností přerušit ředitel IMS.

7. Rozpočet CDS IMS UK FSV je tvořen různými zdroji, zejména pak finančními prostředky poskytovanými do rozpočtu IMS UK FSV za úspěšné absolventy doktorského studia a příspěvkem za strany UK FSV a prostředky specifického výzkumu.

8. Členové CDS IMS UK FSV předkládají vždy k 28.2. vedení IMS UK FSV stručnou informaci o jeho činnosti v zimním semestru, zahrnující údaje o:

- a) organizačním vývoji
- b) financování
- c) studentech a jejich výsledcích
- d) vědeckém výkonu (publikace, konference aj.)

Vždy k 15.9. zpracují členové CDS IMS UK FSV ve výše uvedené struktuře souhrnnou zprávu, kterou předloží ke schválení vedení ústavu a oběma oborovým radám.

9. Studenti zařazení do CDS jsou povinni vždy po třech měsících svého členství v CDS písemně informovat garanty obou doktorských studijních oborů o svých studijních a vědeckých aktivitách v rámci CDS. Zpráva vychází z projektu činnosti v rámci CDS a harmonogramu práce, který studenti předložili v rámci interní soutěže na místo v CDS, a stručně shrnuje výsledky práce za poslední tři měsíce v následujících ohledech:

- průběh práce na úkolech, naplánovaných v harmonogramu práce v CDS (kdy a kde byly provedeny rešerše pramenů, literatury apod., základní tematické vymezení rešerší a v nejobecnější rovině jejich přínos k řešení plánovaných úkolů),
- postup zpracování disertační práce,
- další vědecké aktivity (konference, publikace, projekty apod.),
- výukové aktivity,
- podíl na organizační a administrativní činnosti v rámci IMS.

10. Statut a veškeré jeho změny musí být schváleny vedením IMS UK FSV.