

## **Zápis ze schůze vedení IMS ze dne 1. března 2016**

### **Přítomni:**

Dr. D. Emler, zástupce vedoucího KNRS, předseda AS FSV UK  
Dr. S. Horák, vedoucí KRVS  
Dr. Z. Kasáková, proděkanka pro zahraniční styky  
Doc. O. Konrád, vedoucí KNRS  
Dr. K. Kozák, vedoucí KSS  
Doc. M. Kubát, proděkan pro vědu a výzkum; předseda oborové rady MTS  
Prof. J. Kučera, předseda oborové rady MD  
Dr. T. Nigrin, tajemník IMS  
Ing. M. Pektorová, sekretariát IMS  
Doc. J. Vykoukal, ředitel IMS  
Dr. T. Weiss, vedoucí KES

Bc. T. Auzká, zástupkyně SIMS

### **Omluveni:**

Prof. L. Rovná, zástupkyně ředitele IMS, prorektorka pro evropskou problematiku

### **1) Vedení IMS vzalo na vědomí:**

Předložení nových akreditací

- MAS (anglická akreditace): změna názvu kvůli IPS na Master's in Area Studies
- Joint degree (Praha, Leiden, Krakow, Barcelona)

NEURON Impuls

- vyhlášení 6. ročníku soutěže Neuron Impuls pro mladé vědce do 40 let
- informace pro zájemce na adrese: <http://impuls.nfneuron.cz/spolecenske-vedy>

GA ČR

- vyhlášen GA ČR - termín dodání prvních verzí projektů, info viz. <http://intranet.fsv.cuni.cz/FSVINT-1403.html>, doplňující informace poskytne paní Horníčková z oddělení vědy.

### **2) Vedení IMS projednalo:**

ERASMUS+:

- doc. Vykoukal informoval o aktuální vyhlášce a novém konceptu výběrového řízení.
- návrhy na složení výběrových komisí zašlou vedoucí kateder T. Nigrinovi.
- byly ustaveny komise a časový harmonogram pro první kolo VŘ, tj. na pondělí 7.3.2016.
- vyhodnocení prvního kola proběhne v úterý, od jeho výsledků se pak bude odvíjet další postup.

Nákupy techniky a dovybavení učeben v roce 2016:

- jednotlivé katedry zašlou do týdne T. Nigrinovi požadavky na novou techniku (počítače, tiskárny, notebooky).
- rovněž do týdne budou specifikovány požadavky na dovybavení učeben technikou a nábytkem (3006, 3017, 1035, 2066, 4018) a zaslány T. Nigrinovi .

DZ FSV UK:

- bude projednáno na poradě vedení dne 15.3.2016, fakultní deadline je 27.3.2016.
- vedoucí kateder zašlou komentáře a připomínky k DZ T. Nigrinovi do pátku 11.3.2016 (který pro tento účel připraví sdílený dokument Google doc.)

Příprava PROGRES 2017-2022:

- skončil PRVOUK, pokračování v podobě PROGRES – projednáno na schůzce ředitelů institutů
- důraz na mezioborovou spolupráci v rámci FSV i navenek, má jít o „práci týmů na téma se společným jmenovatelem“, posun od mnoha-oborovosti k mezi-oborovosti.
- do 7.3.2016 zasílat doc. Vykoukalovi údaje o stávající vědecko-výzkumné spolupráci na úrovni UK, ČR a mezinárodních aktivit, 10.3.2016 budou údaje předány na oddělení vědy.

Leuven:

- předložena možnost spolupráce s univerzitou v Leuven, na příští vedení podá informaci o možnostech a parametrech spolupráce Z. Kasáková

Harmonogram AR 2016/2017 a zahraniční studenti:

- začátek AR 2016/2017 stanoven opatřením děkana FSV na 26.9.2016. V opatření rektora UK je stanoven na 1.10.2016. Nutnost upravit harmonogram FSV – s požadavkem na úpravy se obrátí doc. Vykoukal na studijního proděkana ing. Petra Soukupa
- zapisování zahraničních studentů FSV stanoveno o 10 dní později než běžných studentů, tento nesoulad je třeba upravit a zkrátit celé zápisové období

Indispoziční volno:

- THP zaměstnanci mají nárok na 2 dny indispozičního volna („sickdays“) za kalendářní rok.
- jedná se o osobní volno, které může být čerpáno na krátkodobou nemoc nebo na vyřízení osobní úřední agendy.
- v evidenci docházky musí být zřetelně uvedeno, že se jedná o indispoziční volno.

Konzultační hodiny:

- všichni kmenoví zaměstnanci si upraví aktuální konzultační hodiny v SIS.
- všichni kmenoví zaměstnanci obdrží přístupové heslo do databáze, ve které si rovněž upraví konzultační hodiny (zobrazují se na webu FSV).
- Přístupové jméno a heslo (a stručný návod) rozešle sekretariát, kontrolu následně provedou pomvědi jednotlivých kateder.

Sylaby:

- garanti jednotlivých předmětů doplní chybějící sylaby.

Aktualizace okruhů ke státnicím (aktuality):

- bude provedena aktualizace okruhů ke státnicím (konkrétně aktualit) na webu IMS

- vedoucí kateder zašlou do 29. 3. 2016 J. Vykoukalovi návrhy na nové okruhy k aktualitám pro bakalářské státnice; stávající okruhy jsou k nahlédnutí na: [http://ims.fsv.cuni.cz/IMSFSV-57-version1-mts\\_20142016\\_statnice\\_okruhy.pdf](http://ims.fsv.cuni.cz/IMSFSV-57-version1-mts_20142016_statnice_okruhy.pdf)

#### University of Richmond:

- K. Kozák navrhl rozšíření spolupráce, možnosti budou probrány se Z. Kasákovou.

#### Temple University:

- dr. Kozák navrhl odsouhlasení konkrétní úrovně výměny studentů, dr. Kasáková zjistí, na jaké úrovni bude nejvhodnější smlouvu uzavřít (UK x FSV).

#### Cestovní příkazy a vyúčtování pracovních cest:

- T. Nigrin informoval o změnách ve vyplňování cestovních příkazů a novinkách ve vyúčtování pracovních cest
- aktuální formuláře ke stažení zde: <http://intranet.fsv.cuni.cz/FSVINT-2248.html#4>
- v případě konferencí stále platí, že přes cestovní příkaz je možné uhradit příjezd maximálně v den před zahájením konference a odjezd maximálně den po ukončení konference; v případě větší prodlevy je třeba použít dovolenku
- V případě cest trvajících déle než 1 měsíc je třeba podat příkaz na vyslání na služební cestu minimálně 30 dní předem.

#### Maily FSV:

- externí pracovníci si zajistí přesměrování fakultního mailu na své soukromé mailové adresy.
- jednotlivé katedry o tom budou informovat své externisty, pomvědi jim pomohou s nastavením přesměrování.

#### SVV:

- na stránky IMS bude vložena informace o SVV a případných řešitelích.

#### Mailing list studentů pro SIMS:

- zatím vyřizuje studijní oddělení – správce SIS.

#### Vizitky pro zaměstnance:

- upraveno v Opatření děkana 9/2016: <https://intranet.fsv.cuni.cz/FSVINT-2731.html>
- zaměstnancům s nejméně polovičním úvazkem budou náklady na výrobu vizitek hrazeny v plné výši.
- jedná se o výrobu vizitek v množství přiměřeném pro osobní potřebu (100ks/rok) a objednaných přes smluvního dodavatele FSV (více informací podá sekretariát).

#### Zpracování dotazníků SIMS:

- vedení souhlasí s tím, aby SIMS dále prováděl vlastní dotazníkové šetření výuky na IMS, pověřenému studentovi bude za zpracování dotazníků vyplaceno jednorázové stipendium

**Zapsal:** M. Pektorová

**Schválil:** J. Vykoukal