

## **Zápis ze schůze vedení IMS ze dne 29. listopadu 2016**

### **Přítomni:**

Dr. D. Emler, pověřený vedoucí KNRS; předseda AS FSV UK  
Dr. M. Fiřtová, zástupkyně vedoucího KSS  
Dr. S. Horák, vedoucí KRVS  
PhDr. L. Jůzová, sekretariát IMS  
Doc. M. Kubát, předseda oborové rady MTS  
Prof. J. Kučera, předseda oborové rady MD  
Dr. T. Nigrin, tajemník IMS  
Prof. L. Rovná, zástupkyně ředitele IMS; prorektorka pro evropskou problematiku  
Doc. J. Vykoukal, ředitel IMS  
Dr. T. Weiss, vedoucí KES

T. Lišková, zástupkyně SIMS

### **Omluveni:**

Dr. Z. Kasáková, proděkanka pro zahraniční styky  
Doc. O. Konrád, vedoucí KNRS (t.č. sabbatical)  
Dr. K. Kozák, vedoucí KSS

### **1) Vedení IMS vzalo na vědomí:**

Termín příští porady: 13. 12. od 12:30 do 13:50.

Provoz sekretariátu:

- M. Fučíková nastupuje k 1. 1. 2017 na mateřskou dovolenou. Agendu doktorského studia přebírá L. Jůzová (od 1. 12. 2016), personální agendu přebírá M. Pektorová (od 1. 1. 2017).

Dovolené a cestovní příkazy:

- Zaměstnanci musí vyčerpat veškerou dovolenou do 31. 12. 2016. Převezení do dalšího roku není možné. Zaměstnancům, kteří si nevypsali dovolenou na zbývající dny do 31. 12. 2016, bude vypsána dovolenka pracovníkem IMS tak, aby všechny dny byly dočerpány.
- Zaměstnanci se v příštím roce budou řídit pokyny vedení IMS k vybírání dovolené tak, aby jim po 30. 9. zůstalo max. 10 dnů dovolené.
- Formulář dovolenky (ke stažení <http://intranet.fsv.cuni.cz/FSVINT-2248.html#4>) se s podpisem zaměstnance odevzdává na sekretariát IMS v předstihu, aby dovolenka mohla být schválena vedením ještě před nástupem na dovolenou.
- Cestovní příkazy se odevzdávají na sekretariát v takovém předstihu před cestou, aby mohly být dodrženy veškeré termíny stanovené Opatřením děkana č. 6/2016 (<http://intranet.fsv.cuni.cz/FSVINT-2705.html>).

#### Wifi FSV Open:

- Dopis CIVT o uzavření FSV Open je přílohou zápisu.

#### Fond mobility:

- Všechny žádosti o finanční příspěvky na akademické mobility podávané institutem v podzimním kole uspěly.
- Je nutné, aby celkové náklady související s návštěvou daného hostujícího akademika byly nejprve hrazeny z hlavního účetního střediska institutu. Bezprostředně po odjezdu hostujících akademiků je nutné doložit následující dokumenty:
  - o nepojmenovanou smlouvu (v příloze)
  - o závěrečnou zprávu z pobytu, kterou zajišťuje institut (osoba pověřená). Závěrečná zpráva obsahuje vyúčtování a odůvodnění, na jaké náklady byly finanční prostředky použity - do výše daného příspěvku (formulář viz příloha).
  - o kopii vyúčtování nákladů související s návštěvou hostujícího akademika (kopii dokladů, jejichž originály se odevzdávají na ekonomické oddělení).
- Po obdržení výše uvedených dokumentů bude přiznaná výše příspěvku z FM převedena na hlavní účetní středisko institutu.

#### Státní zkoušky:

- Na konci zimního semestru 2016/17 bude spuštěn zkušební provoz všech státních zkoušek v elektronické podobě (kromě doktorských).
- Zápis o průběhu státní zkoušky se bude vyplňovat elektronicky přímo v průběhu státní zkoušky. Vytiskne se a podepíše na místě. Hodnocení studentů musí být doloženo průvodním komentářem.

#### 2) *Vedení IMS projednalo:*

#### Administrátoři grantů:

- V žádostech o nové granty je potřeba počítat s finanční částkou na administrátora. Administrátor grantu by měl být členem sekretariátu IMS. V případě, že tomu tak ve výjimečných případech nebude, musí projít školením člena sekretariátu IMS. Od nového roku bude u každého grantu stanoven správce rozpočtu a příkazce, kteří budou spolupodepisovat veškeré dokumenty týkající se financí. Správce rozpočtu bude kontrolovat čerpání financí. Seznam správců a příkazců grantů bude sestaven v lednu 2017. U grantů GAUK budou správci rozpočtu pověřeni pracovníci odd. vědy na děkanátu (paní Horníčková).

#### Doktorské studium:

- Předběžně byl dohodnut návrh složení komise pro doktorské státní zkoušky a obhajobu 23. ledna 2017 (včetně předběžného návrhu oponentů); komise začíná formálně působit po jmenování děkanem, kdy také vybere z navržených oponentů.
- ISP se nově netisknou a nepodepisují, vše probíhá elektronicky.

- Školitelé, předseda OR a studenti oboru MTS dořeší v SISu odevzdání ISP, aby mohly být ISP uzavřeny.
- Vedoucí kateder informují doktorandy, aby kontrolovali své e-maily v doméně FSV, nebo si je nechali přeposílat.

Rezervace místností na zkoušky (viz email L. Jůzové):

- Od 1. 12. 2016 se studenti mohou v SISu zapisovat na zkoušky.
- Pokud vyučující chtějí mít termíny zkoušek ve zkuškovém období ve stejné místnosti a ve stejném čase, jako jste učili, zadají si termíny do SIS do středy 7. 12. 2016.
- Od čtvrtka 8. 12. 2016 si mohou všichni vyučující (případně sekretariát) zadávat v SISu termíny na zkoušky do našich malých učeben libovolně, bez ohledu na to, kdo tam v semestru v dané době učil. Seznam "našich" malých učeben v příloze.
- Pokud místnost v danou dobu není IMS, je potřeba domluvit rezervaci přes sekretariát.
- Pokud vyučující potřebují velké místnosti, konkrétně: J1031, J1034, J1035, J1036, J1037, J2080 nebo počítačové místnosti J2063, J2068, J2071, J2074, tyto místnosti vždy rezervují výhradně přes sekretariát, protože rezervaci je nutno nahlásit na správě budovy (případně na dveřích místnosti).

Rada pro vnitřní hodnocení UK:

- Proběhly kulaté stoly k vědním oblastem a první zasedání Rady pro vnitřní hodnocení a budou pokračovat schůzka k otázkám institucionální akreditace, v jejichž rámci si RUK v prvním pololetí 2017 vyžádá podklady od fakult.

Prostorové potřeby:

- Vyplnění tabulky prostorových potřeb pro OP VVV provede T. Nigrin. Nároky na prostory budou maximalizovány.

Erasmus+ nové smlouvy:

- U některých návrhů nových smluv chyběly kontaktní údaje. Vedoucí kateder, za které byly návrhy podány, doplní tyto informace M. Pektorové, která je zprostředkuje OZS; důvodem je zrychlení celého procesu (smlouvy bez předběžného personálního zajištění nemusí být uzavřeny do konce roku 2016, čímž se posune i jejich reálné uskutečňování na akademický rok 2018/2019).

Erasmus+:

- EK zveřejnila Výzvu k předkládání návrhů 2017 pro program Erasmus+ [http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=OJ:JOC\\_2016\\_386\\_R\\_0009](http://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=OJ:JOC_2016_386_R_0009). Guide k programu na 2017: [https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/sites/erasmusplus/files/files/resources/erasmus-plus-programme-guide\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/sites/erasmusplus/files/files/resources/erasmus-plus-programme-guide_en.pdf)
- Termíny: KA1 - Erasmus Mundus joint master degrees - 16. 2. 2017; KA1 - Mobility of individuals in the field of education and training (včetně Kreditové mobility) - 2. 2. 2017; KA2 - Strategic partnerships in the field of education, training and youth – 29. 3. 2017; KA2 - Knowledge alliances - 28. 2. 2017; KA2 - Capacity building in the field of higher education - 9. 2. 2017; KA3 - Meeting between young people and decision-makers in the field of youth - 2. 2. 2017, 26. 4. 2017, 4. 10. 2017.

#### Jean Monnet Action:

- Jean Monnet actions - 23. 2. 2017 Sport actions, Collaborative partnerships - 6. 4. 2017; Small collaborative partnerships - 6. 4. 2017; Not-for-profit European sport events - 6. 4. 2017
- V případě zájmu o podání žádosti informujte T. Rennera do 31.12.

#### Univerzita Heidelberg:

- Připravuje se nová meziuniverzitní dohoda, katedry, které mají o spolupráci zájem, připraví popis témat, modelu výměny a kontaktní osoby na obou stranách výměny.

#### ISSR:

- Oficiálně byla zahájena činnost univerzitního Institutu pro studium strategických regionů. Bližší informace naleznete v příloze. Gestorem je Filozofická fakulta.

#### Donatio Universitatis Carolinae:

- Opatřením rektora 30/2016 (<http://www.cuni.cz/UK-7660.html>) bylo vyhlášeno udělování výzkumné podpory Donatio Universitatis Carolinae, cílem je podpora významných vědeckých osobností, které mimořádně přispívají k odborné prestiži UK. Podklady zaslat do 4. 12. 2016. Za IMS byl nominován J. Kučera.

#### Digiost – publikace diplomek:

- Digiost (<http://www.biblion.de/publikationen/digiost>) – otevření databáze pro vynikající diplomové práce z celé Evropy. Možnost publikování vynikajících prací (i v češtině).
- V prosinci proběhne setkání s paní Arpine Maneiro za účasti členů IMS a zástupců SIMS.

#### Rada MUA:

- bude se konat výběrové řízení na člena rady. Za IMS nominován J. Kučera.

#### Registrace publikační činnosti:

- Celkově klesá počet publikací za IMS, ale roste zastoupení publikací s impakt faktorem.

#### SVV:

- Vedoucí kateder zajistí informování doktorandů o SVV. V příštím roce bude opět vypsán. Klesá počet publikujících doktorandů.

### 3) *Různé:*

#### Akce IMS:

- Vánoční večírek KES se bude konat dne 15. 12. 2016 v Café Standard (Karolíny Světlé 23, Praha 1) od 19 hodin.

- Vánoční večírek KNRS se bude konat dne 19. 12. v kavárně U Chlupatýho ducha (<http://www.uchlupatyhoducha.cz/kavarna/>), Konviktská 6, Praha 1 od 20 hodin.
- Vánoční večírek KRVS se bude konat dne 19. 12. v restauraci Jelica (<http://www.jelica.cz/kde-nas-najdete-rezervace/>) od 18 hodin.
- Den německých studií se bude konat 7. 12. 2016 v čase 15:30 – 18 v Goethe Institutu. Program je přílohou zápisu.
- Ve dnech 8. a 9. 12. 2016 se koná workshop KNRS na téma Theorising German foreign policy. Program je přílohou zápisu.

#### Archiv fotek IMS:

- Byl zřízen archiv fotek IMS. Archiv spravuje L. Jůzová. Prosím, posílejte fotky ze všech akcí IMS (výuka, workshopy, konference, večírky, výjezdní zasedání, atd.). Archiv disponuje 800 propagačními fotkami se studenty IMS. Pokud by měl někdo zájem o fotky pro účely propagace, kontaktujte L. Jůzovou.

#### University of Geneva:

- Prof. Pierre Allan (University of Geneva) nabízí blokovou výuku pro IMS na téma Etika v mezinárodních vztazích. University of Geneva má zájem spolupracovat s IMS. Více informací podá L. Rovná.

#### Mediální výstupy zaměstnanců IMS:

- Zaměstnanci IMS budou informovat L. Jůzovou o svých mediálních výstupech (rozhovorech pro ČT, rozhlas) a o článcích publikovaných v českých i zahraničních periodících z důvodu zveřejnění na FB IMS a webu IMS.

**Zapsala:** L. Jůzová

**Schválil:** J. Vykoukal