Zápis ze schůze vedení IMS ze dne 1. dubna 2025

Přítomni:
dr. J. Hornát, vedoucí KSAS
PhDr. L. Jůzová, tajemnice IMS
dr. Z. Kasáková, proděkanka pro zahraniční styky
dr. D. Kolenovská, vedoucí KRVS
prof. M. Kubát, člen AS UK
dr. Z. Lizcová, vedoucí KNRS a členka vedení pro vnější vztahy a PR
doc. T. Nigrin, ředitel IMS
prof. L. Rovná, členka kolegia rektorky pro 4EU+
dr. P. Szobi, člen vedení IMS pro internacionalizaci (zastupuje J. Kociána po dobu zahraničního výjezdu)
dr. J. Váška, člen vedení pro anglojazyčné programy a pro studijní záležitosti
doc. J. Vykoukal, zástupce ředitele IMS pro studium, člen vedení pro akreditace
prof. T. Weiss, zástupce ředitele pro vědu
dr. O. Žíla, člen vedení pro spolupráci se SŠ

Bc. J. Bartůšek, SIMS

Termíny příštích porad: 15. 4., 29. 4., 13. 5., 27. 5., 17. 6.,
Od 11:00 do 12:20 v zasedačce v Jinonicích, místnost C423.

Omluveni:
dr. D. Emler, proděkan pro rozvoj
dr. J. Kocián, člen vedení pro internacionalizaci (dlouhodobý výjezd)
prof. O. Konrád, předseda OR MD
dr. E. Tomalová, vedoucí KES

1. ***Vedení IMS vzalo na vědomí:***

Sekretariát:

- Na sekretariát IMS nastoupila Mgr. Andrea Smolíková za M. Svobodovou. Konkrétní rozdělení agend na sekretariátu v příloze.

Uchazeči:

- Oproti loňskému roku máme značný nárůst uchazečů o studium na magisterských studijních programech. Počty podaných přihlášek na studijních programech: RVS – 40, ES - 46, NRS - 19, SAS - 25, ZES - 11, NSS - 11. Distanční studijní programy - BESSB - 25, BESSR - 18.
- J. Vykoukal připraví přehled, odkud se studenti hlásí, kolik jich pokračuje na IMS z bakalářského studijního programu.

Přípravné kurzy:

- Proběhl závěrečný test TS i ČNS - vedení IMS děkuje za přípravu a spolupráci J. Vykoukalovi, O. Žílovi, J. Bartůškovi, E. Špriňarové a sekretariátu.
- TS - závěrečný test psalo 228 účastníků kurzu, z nichž 166 splnilo podmínky pro přijetí ke studiu. Bude se konat náhradní termín pro 6 účastníků kvůli prokazatelným technickým problémům. Následně budou vyhlášeny jmenné seznamy přijatých uchazečů přes studijní oddělení.

Stipendia SSEES:

- Nabídka z UCL na stipendia pro doktorandy na studium jednoho semestru (září-prosinec 2025 nebo leden-březen 2026) na UCL School of Slavonic and East European Studies (SSEES). Stipendium ve výši 12 tis. GBP pokrývá školné a životní náklady. Nabídka bude rozeslána doktorandům sekretariátem.

2. *Vedení IMS projednalo:*

Kulatý stůl s doktorandy:

- V úterý 1. 4. proběhne kulatý stůl vedení IMS s doktorandy k tématu podoby doktorského studia do budoucna.

Výběrové řízení:

- V nejbližších dnech bude vypsáno výběrové řízení na vedoucí/ho KRVS. Stávající vedoucí katedry D. Kolenovské vyprší funkční období 31. 7. 2025.

Vlastnická práva u publikací zaměstnanců:

- Veškeré publikace, které vzniknou v rámci pracovní smlouvy zaměstnance na FSV, jsou majetkem FSV. FSV nabývá vlastnická práva a autor autorská práva. Autor rozhoduje o podobě publikace.
- Když se u publikací platí Open Access - zaměstnanci musí zaškrtnout “zaměstnanecké dílo” a vyplnit fakturační údaje fakulty.
- Pokud zaměstnanec nevykáže publikaci jako zaměstnanecké dílo, nedává publikaci do RIV a nemá nárok na odměny plynoucí z publikování.

3. *Různé:*

Zkouškové období:

- Je potřeba zvážit termíny státních zkoušek, přijímacích zkoušek a souborných zkoušek a rezervovat místnosti (včetně počítačových, které se rezervují v koordinaci s ISS) přes sekretariát Eva Špriňarová
- Veškeré termíny je potřeba projednat a nahlásit do další schůze vedení 15. 4.

4. *Úkoly:*

Vedoucí kateder:

- Nahlásí termíny státních a přijímacích zkoušek na příští poradě vedení.

Zapsala: L. Jůzová
Schválil: T. Nigrin

Příloha č. 1

Rozdělení agend sekretariát:

Mgr. Eva Špriňarová (místo J. Tomečkové) - místnost C313

a) Zahraniční agenda - Erasmus+, kreditová mobilita, internacionalizace, zahraniční stáže, příjezdy návštěv a hostujících vyučujících.
b) Ekonomická agenda - faktury a objednávky, cestovní příkazy, nákupy letenek, ubytování.
c) Studijní agenda - bakalářské studijní programy TS a ČNS, anglojazyčné studijní programy MAS, BECES, IMESS, MARS, přípravné kurzy IMS.
d) Sdílená agenda - ESSUK, oběh dokumentů SCRC.
e) Provozní agenda - kuchyňky, pošta, kancelářské potřeby, občerstvení, rezervace místností, plénum IMS, seznamovací kurz, výjezdní zasedání.
f) Rozvrh.

Mgr. Andrea Smolíková (agenda po M. Svobodové, před tím po I. Hönigerové) - místnost C313

a) Personální agenda -evidence dovolených a docházky zaměstnanců v systému Aktion, vyúčtování DPP.
b) Ekonomická agenda - smlouvy o dílo, smlouvy o cestovních náhradách.
c) Studijní agenda - českojazyčné magisterské studijní programy, česko i anglojazyčné doktorské studijní programy, Alumni IMS.
d) Sdílená agenda - ESSUK, oběh dokumentů SCRC,
e) Provozní agenda - rezervace místností, správa majetku, nákupy hmotného majetku, opravy, likvidace, tonery, kancelářeké potřeby, občerstvení, catering, podklady pro vědeckou radu.

Ing. Hana Tichovská (místo B. Navrátilové) - místnost C315

a) Projektová podpora
ERASMUS-JMO-2021-HEI-TCH-RSCH Jean Monnet Module
GAČR 22-13347S - *Where have all the natsmen gone? Etnické menšiny v postsovětském prostoru*
GAČR 23-04833S - *Specializace v zahraniční a bezpečnostní politice malých států EU*
GAČR 22-19382S - *Domácí násilí v poválečné rekonstrukci. České země 1945-1953*
GAČR 22-19382S - *Domácí násilí v poválečné rekonstrukci. České země 1945-1953*
GAČR LEAD 24-11424L - *Propojeno zbraněmi: Středoevropské zbrojní odvětví, 1954-1994.*
PRIMUS ELISS
UNCE PRCP II
Claims Conference
Stanton Foundation
EUNDPC
GAUKy
4EU+
CENTRALy
Rockefeller Brothers Fundation
Erasmus+ MORDOR
Herzel Centre
b) Hodnocení vědy - výzkumné semináře, web věda a výzkum.
c) Sdílená agenda - ESSUK. oběh dokumentů.
d) Personální agenda - popisy práce, DPČ a DPP na projektech.

Minutes of the IMS Management Meeting of 1 April 2025

Present:
Dr. J. Hornát, Head of KSAS
PhDr. L. Jůzová, Secretary of the IMS
Dr. Z. Kasáková, Vice-Dean for Foreign Relations
Dr. D. Kolenovská, Head of the KRVS
prof. M. Kubát, member of AS Charles University
Dr. Z. Lizcová, Head of the KNRS and member of the Management Board for External Relations and PR
doc. T. Nigrin, Director of IMS
prof. L. Rovná, member of the Rector's College for 4EU+
Dr. P. Szobi, member of the IMS Board for Internationalization (representing J. Kocián during his trip abroad)
Dr. J. Váška, Member of the Board for English Language Programmes and Student Affairs
doc. J. Vykoukal, IMS Deputy Director for Studies, member of the Accreditation Board
Prof. T. Weiss, Deputy Director for Science
Dr. O. Žíla, Member of the Board for Cooperation with Secondary Schools

Bc. J. Bartůšek, SIMS

Dates of the next meetings: 15 April, 29 April, 13 May, 27 May, 17 June,
From 11:00 to 12:20 in the meeting room in Jinonice, room C423.

Excused:
Dr. D. Emler, Vice Dean for Development
Dr. J. Kocián, Member of the Board for Internationalization (long-term trip)
Prof. O. Konrád, Chairman of the RC MD
Dr. E. Tomalová, Head of KES

5. ***The IMS management noted:***

Secretariat:

- Mgr. Andrea Smolíková replaced M. Svobodová. The specific division of agendas at the secretariat is attached.

Applicants:

- Compared to last year, we have had a significant increase in applicants to Master's degree programmes. The number of applications for the following study programmes: RVS - 40, ES - 46, NRS - 19, SAS - 25, ZES - 11, NSS - 11. Distance learning programmes - BESSB - 25, BESSR - 18.
- J. Vykoukal will prepare an overview of where students are applying from, how many are continuing on to IMS from the Bachelor's degree program.

Preparatory courses:

- The final test of TS and ČNS took place - IMS management thanks J. Vykoukal, O. Žil, J. Bartůšek, E. Špriňarová and the secretariat.
- TS - the final test was taken by 228 participants, of whom 166 met the requirements for admission to the course. An alternate date will be held for 6 participants due to demonstrable technical problems. Subsequently, the names of the admitted candidates will be announced through the study department.

SSEES Scholarships:

- Offer from UCL for scholarships for PhD students to study for one semester (September-December 2025 or January-March 2026) at UCL School of Slavonic and East European Studies (SSEES). Scholarship in the amount of 12k. GBP 12,000 covers tuition fees and living expenses. The offer will be circulated to PhD students by the Secretariat.

6. ***The IMS management discussed:***

Round table with PhD students:

- On Tuesday, 1 April, a round table of IMS management with PhD students will take place on the topic of the future shape of doctoral studies.

Selection procedure:

- In the next few days, a call for applications will be issued for the Head of the KRVS. The current Head of the Department D. Kolenovská's term of office expires on 31 July 2025.

Ownership rights for employee publications:

- All publications produced within the scope of an employee's employment contract at the FSV are the property of the FSV. The FSV acquires the ownership rights and the author the copyright. The author decides on the form of the publication.
- When Open Access is paid for publications - employees must check "employee work" and fill out faculty billing information.
- If an employee does not declare a publication as an employee work, he/she does not submit the publication to RIV and is not entitled to the rewards of publication.

7. ***Miscellaneous:***

Exam period:

- It is necessary to consider the dates of state exams, entrance exams and ensemble exams and to book rooms (including computer rooms, which are booked in coordination with ISS) through the Secretariat Eva Špriňarová
- All dates need to be discussed and reported by the next board meeting on April 15.

8. ***Tasks:***

Heads of Departments:

- They will announce the dates of the state and entrance exams at the next leadership meeting.

She wrote: L. Jůzová
Approved: T. T. Nigrin

Annex 1

Division of secretariat agendas:

Mgr. Eva Špriňarová (instead of J. Tomečková) - room C313

g) Foreign agenda - Erasmus+, credit mobility, internationalisation, foreign internships, arrivals of visitors and guest lecturers.
h) Economic agenda - invoices and orders, travel orders, ticket purchases, accommodation.
i) Study agenda - bachelor study programmes TS and ČNS, English language study programmes MAS, BECES, IMESS, MARS, preparatory courses IMS.
j) Shared agenda - ESSUK, SCRC document circulation.
k) Operational agenda - kitchens, mail, office supplies, refreshments, room reservations, IMS plenary, introductory course, retreats.
l) Schedule.

Mgr. Andrea Smolíková (agenda after M. Svobodová, before that after I. Hönigerová) - room C313

f) Personnel agenda - registration of holidays and attendance of employees in the Aktion system, accounting for the FTE.
g) Economic agenda - work contracts, travel reimbursement contracts.
h) Study agenda - Czech-language master's degree programmes, Czech and English-language doctoral degree programmes, IMS Alumni.
i) Shared agenda - ESSUK, SCRC document circulation,
j) Operational agenda - room reservations, asset management, purchases of tangible assets, repairs, disposal, toner, office supplies, refreshments, catering, documents for the Scientific Council.

Ing. Hana Tichovská (instead of B. Navrátilová) - room C315

e) Project support
ERASMUS-JMO-2021-HEI-TCH-RSCH Jean Monnet Module
GAČR 22-13347S - *Where have all the natsmen gone? Ethnic minorities in the post-Soviet space*
GAČR 23-04833S - *Specialisation in the foreign and security policy of small EU states*
GAČR 22-19382S - *Domestic violence in post-war reconstruction. Czech lands 1945-1953*
GAČR 22-19382S - *Domestic violence in post-war reconstruction. Czech lands 1945-1953*
GACR LEAD 24-11424L - *Connected by Arms: Central European arms industry, 1954-1994.*
PRIMUS ELISS
UNCE PRCP II
Claims Conference
Stanton
EUNDPC
GAUKy
4EU+
CENTRAL
Rockefeller Brothers
Erasmus+ MORDOR
Herzel Centre
f) Science evaluation - research seminars, web science and research.
g) Shared agenda - ESSUK. document circulation.
h) Personnel agenda - job descriptions, FTE and FTE on projects.