Zápis ze schůze vedení IMS ze dne 30. září 2025

Přítomni:
doc. S. Horák, vedoucí KRVS
dr. J. Hornát, vedoucí KSAS
dr. T. Juhászová, členka vedení pro anglojazyčné programy
PhDr. L. Jůzová, tajemnice IMS
dr. Z. Kasáková, proděkanka pro zahraniční styky
dr. J. Kocián, člen vedení pro internacionalizaci
prof. O. Konrád, předseda OR MD
prof. M. Kubát, člen AS UK
dr. Z. Lizcová, vedoucí KNRS a členka vedení pro vnější vztahy a PR
doc. T. Nigrin, ředitel IMS
dr. E. Tomalová, vedoucí KES
dr. J. Váška, člen vedení pro studijní záležitosti
doc. J. Vykoukal, zástupce ředitele IMS pro studium, člen vedení pro akreditace
prof. T. Weiss, zástupce ředitele pro vědu, předseda OR MTS
doc. O. Žíla, člen vedení pro spolupráci se SŠ

M. Hojný, SIMS

Termíny příštích porad: 14. 10., 4. 11., 18. 11., 2. 12., 16. 12., 20. 1.
Od 11:00 do 12:20 v zasedačce v Jinonicích, místnost C423.

Omluveni:
dr. D. Emler, proděkan pro rozvoj
prof. L. Rovná, členka kolegia rektorky pro 4EU+
dr. P. Szobi, člen vedení IMS pro strategická partnerství

1. ***Vedení IMS vzalo na vědomí:***

Personální změny:

- J. Váška nastupuje do funkce zástupce ředitele pro studium k 1. 10. 2025. Ve funkci střídá J. Vykoukala. Vedení IMS děkuje J. Vykoukalovi za dlouholetou perfektní činnost pro IMS v této funkci. J. Vykoukal nastupuje do funkce člena vedení pro akreditace k 1. 10. 2025.
- J. Hornát úspěšně absolvoval habilitační řízení a k 1. 10. získal titul doc.
- T. Juhászová obhájila disertační práci a získala titul Ph.D.
- T. Koutská Wild končí svůj pracovní poměr na IMS k 14. 10. 2025. Vedení IMS děkuje za skvěle odvedenou činnost pro IMS.

IPKR:

- Proběhlo hodnocení AP2 zaměstnanců na IMS. Hodnocení proběhlo s dobrým výsledkem a minimálními personálními změnami. Zaměstnancům byla formulována různá doporučení pro další období, došlo také řadě změn tracků (z T2 – dříve „research track“ na T1 – dříve „teaching track“). Zaměstnanci budou vyzváni k vyplnění IPKR na

další tři roky. Vyplněné IPKR půjdou ke schválení vedoucímu katedry a následně řediteli.

2. *Vedení IMS projednalo:*

VZ:

- Termín 9. - 11. 10. Jednacím dnem bude pátek od 9:30. Zváni jsou všichni interní zaměstnanci a doktorandi.
- Na programu bude informace o personální, vědecké a studijní agendě IMS. Budou představeny nové formuláře pro studijní záležitosti a prezentovány požadavky na vedoucí a oponenty kvalifikačních prací. Následně proběhne diskuse k akreditacím.
- Tlumočení do angličtiny bude zajištěno.

Polepy místností:

- Návrh z děkanátu na polepení prosklených seminárních místností byl přijat s upozorněním na nutnost zachování světelného komfortu na chodbách.

Malá obhajoba:

- Předložená disertační práce neprošla malou obhajobou. T. Weiss informuje studenta o dalším postupu a o konkrétních připomínkách vedení. Student následně předloží disertační práci k malé obhajobě znovu do 31. 10.
- Druhá předložená disertační práce prošla malou obhajobou bez připomínek.

Převisy studentů v kurzech:

- Na kurzy se přihlašuje příliš mnoho studentů.
- Od LS 2025/2026 bude do sylabů všech magisterských předmětů v českých i anglojazyčných programech (výjimky viz níže) vložena informace o tom, že kurzy nejsou přístupné bakalářským studentům.
- Vedoucí kateder provedou revizi předmětů vyučovaných v magisterském studiu a rozhodnou o převodu některých z nich do bakalářského studia s tím, že si je budou moci zapisovat i studenti magisterského studia buď jako povinně volitelné (musí být zařazeny do studijního plánu) nebo jen volitelné předměty (týká se kurzů, kde je žádoucí přítomnost bakalářských Erasmus přijíždějících studentů).
- Výjimku tvoří prakticky orientované předměty typu stáž, jejichž obsah s rozdíly mezi bakalářským a magisterským studiem nesouvisí, a nadále i všechny předměty vyučované hostujícími vyučujícími, není-li určeno jinak
- Převisy studentů se týkají také jazykových kurzů. Pokud se nedostanou studenti na výuku jazyků, musí si prodlužovat studium. Vedení IMS vykomunikuje s CJP řešení a zváží další postup.

Využívání AI v kurzech - informace do sylabů:

- Vedení IMS připravuje aktualizaci vyhlášky ředitele k používání citační normy (9/2023). Vyhláška bude sladěna s vyhláškou k používání AI (07/2023) v kurzech. Nová

vyhláška bude obsahovat návod, jak formulovat klauzuli o využití AI, kterou budou moci vyučující využít v sylabech kurzů. Zanesení této formulace do sylabů jednotlivých předmětů v SIS zajistí sekretariát IMS.
- Všichni vyučující mají poté v návaznosti na zmíněnou vyhlášku povinnost informovat v sylabech studenty o konkrétním způsobu a možnostech využívání AI v daném kurzu.

Počty zapsaných studentů:

- Počty zapsaných studentů ke studiu v prvním ročníku ve srovnání s loňským rokem:
- Bakalářské studium - prezenční i distanční studium skoro stejné počty jako loni.
- Magisterské studium - nárůst zapsaných studentů v anglojazyčných programech MAS, BECES, NSS, mírný růst na magisterských specializacích BES a NRS, u ostatních programů zůstávají počty zhruba stejné.
- Pokud je v místnosti málo židlí pro studenty, vyučující nahlásí situaci na sekretariát (E. Špriňarová), který přísun nových židlí vyřeší se správou budovy.

Doktorandi - přidělení ke katedrám:

- MTS:
    - KSAS - I. Haynes, A. Dvořáková
    - KNRS - Z. Zavadilová
    - KRVS - C. Macey-Dare, S. Nyblom, R. Dufek Michálková
- MD:
    - KSAS - S. Lochmanová
    - KNRS - A. Galster
    - KRVS - J. Frynta, T. Košek
    - KES - G. Ghetti Lama

Nová akreditace:

- Byl akreditován studijní program Transnational History. Vedení IMS děkuje O. Konrádovi a V. Šmidrkalovi za perfektní přípravu. Jedná se o nový magisterský zpoplatněný program na IMS.
- Nyní je potřeba vytvořit webové stránky k programu (T. Juhászová ve spolupráci s O. Konrádem, P. Baštovou a T. Koutskou Wild).
- O. Konrád připraví podmínky přijímacího řízení.

Admission Web:

- Proběhla schůzka PR IMS s OVVK. Ze schůzky vzešlo, že IMS má nejlépe vedený web k anglojazyčným programům. Snahou FSV není měnit web IMS, ale sjednotit informace ze všech anglojazyčných studijních progamů k náborům na jednom místě. Tento Admission Web tedy nebude v žádném případě nahrazovat web anglojazyčných progamů IMS.

Disciplinární komise:

- Studentským zástupcem za IMS bude P. Buchta.

Projektová agenda:

- Všichni zaměstnanci budou dostatečně včas hlásit projektovým administrátorům nebo T. Weissovi své záměry podat žádosti o granty. Projektoví administrátoři pak zajistí potřebnou podporu.

Spolupráce s AV ČR:

- Na základě smlouvy ohledně spolupráce mezi IMS a AV ČR si doktorandi, kteří jsou zároveň zaměstnanci AV ČR, budou dávat do publikací afiliaci k oběma institucím.

3. Úkoly:

Vedení:

- Připraví aktualizaci vyhlášky k citační normě a využití AI.

Sekretariát:

- Zajistí podle potřeb vyučujících dostatečný počet židlí ve výukových místnostech.

Zaměstnanci:

- Budou dostatečně včas nahlašovat své projektové záměry.

Zapsala: L. Jůzová
Schválil: T. Nigrin

Minutes of the IMS management meeting held on 30 September 2025

Present:
Doc. S. Horák, Head of KRVS
Dr. J. Hornát, Head of KSAS
Dr. T. Juhászová, Member of Management for English-language Programmes
PhDr. L. Jůzová, IMS Secretary
Dr. Z. Kasáková, Vice-Dean for International Relations
Dr. J. Kocián, Member of the Management Board for Internationalisation
Prof. O. Konrád, Chair of OR MD
Prof. M. Kubát, Member of the Academic Senate of Charles University
Dr. Z. Lizcová, Head of KNRS and Member of Management for External Relations and PR
Doc. T. Nigrin, Director of IMS
Dr. E. Tomalová, Head of KES
Dr. J. Váška, Member of the Management Board for Academic Affairs
Doc. J. Vykoukal, Deputy Director of IMS for Studies, Member of the Management Board for Accreditation
Prof. T. Weiss, Deputy Director for Science, Chair of OR MTS
Doc. O. Žíla, Member of the Management Board for Cooperation with Secondary Schools

M. Hojný, SIMS

Dates of upcoming meetings: 14 October, 4 November, 18 November, 2 December, 16 December, 20 January
From 11:00 to 12:20 in the meeting room in Jinonice, room C423.

Apologies:
Dr D. Emler, Vice-Dean for Development
Prof. L. Rovná, Member of the Rector's Council for 4EU+
Dr. P. Szobi, Member of the IMS Management for Strategic Partnerships

4. ***The IMS management took note of:***

Personnel changes:

- J. Váška will take up the position of Deputy Director for Studies on 1 October 2025. He replaces J. Vykoukal in this position. The IMS management would like to thank J. Vykoukal for his many years of excellent work for the IMS in this position. J. Vykoukal will take up the position of member of the management for accreditation on 1 October 2025.
- J. Hornát successfully completed his habilitation procedure and was awarded the title of associate professor on 1 October.
- T. Juhászová defended her dissertation and obtained the title of Ph.D.

- T. Koutská Wild is ending her employment at IMS on 14 October 2025. The IMS management would like to thank her for her excellent work for IMS.

IPKR:

- An AP2 evaluation of IMS employees was conducted. The evaluation was successful and resulted in minimal personnel changes. Various recommendations for the next period were formulated for employees, and a number of track changes were made (from T2 – formerly "research track" to T1 – formerly "teaching track"). Employees will be asked to complete the IPKR at for the next three years. The completed IPKRs will be submitted for approval to the head of the department and then to the director.

5. ***The IMS management discussed:***

VZ:

- Date: 9–11 October. The meeting will take place on Friday from 9:30 a.m. All internal employees and doctoral students are invited.
- The agenda will include information on the IMS's personnel, scientific and study agenda. New forms for study matters will be introduced and requirements for supervisors and opponents of qualification theses will be presented. This will be followed by a discussion on accreditations.
- Interpretation into English will be provided.

Room stickers:

- The Dean's Office's proposal to put stickers on the glass seminar rooms was accepted with a note on the need to maintain light comfort in the corridors.

Small defence:

- The submitted dissertation did not pass the minor defence. T. Weiss informs the student about the next steps and specific comments from the management. The student will then resubmit the dissertation for a minor defence by 31 October.
- The second submitted dissertation passed the preliminary defence without comments.

Student overloads in courses:

- Too many students are enrolling in courses.
- Starting in the spring semester of 2025/2026, information will be included in the syllabi of all master's courses in both Czech and English-language programmes (see below for exceptions) stating that the courses are not open to bachelor's students.
- Department heads will review the subjects taught in master's programmes and decide to transfer some of them to bachelor's programmes, with the proviso that master's students will also be able to enrol in them either as compulsory electives (they must be included in the study plan) or as optional subjects (this applies to courses where the presence of incoming Erasmus bachelor's students is desirable).

- Exceptions are practically oriented subjects such as internships, whose content is not related to the differences between bachelor's and master's programmes, and all subjects taught by visiting lecturers, unless otherwise specified.
- Student overflows also apply to language courses. If students are unable to attend language classes, they must extend their studies. The IMS management will communicate with the CJP to find a solution and consider further steps.

Use of AI in courses – information for syllabuses:

- The IMS management is preparing an update to the director's decree on the use of citation standards (9/2023). The decree will be aligned with the decree on the use of AI (07/2023) in courses. The new decree will contain instructions on how to formulate a clause on the use of AI, which teachers will be able to use in course syllabi. The IMS secretariat will ensure that this wording is included in the syllabi of individual subjects in SIS.
- In accordance with the aforementioned regulation, all teachers are then obliged to inform students in their syllabi about the specific methods and possibilities of using AI in a given course.

Number of enrolled students:

- Number of students enrolled in the first year compared to last year:
- Bachelor's programmes – full-time and distance learning numbers almost the same as last year.
- Master's programmes - increase in the number of students enrolled in English-language programmes MAS, BECES, NSS, slight increase in Master's specialisations BES and NRS, numbers remain roughly the same for other programmes.
- If there are not enough chairs for students in the room, teachers should report the situation to the secretariat (E. Špriňarová), which will arrange for new chairs to be supplied with the building management.

Doctoral students – assignment to departments:

- MTS:
    - KSAS - I. Haynes, A. Dvořáková
    - KNRS - Z. Zavadilová
    - KRVS - C. Macey-Dare, S. Nyblom, R. Dufek Michálková
- MD:
    - KSAS - S. Lochmanová
    - KNRS - A. Galster
    - KRVS - J. Frynta, T. Košek
    - KES - G. Ghetti Lama

New accreditation:

- The Transnational History study programme has been accredited. The IMS management would like to thank O. Konrád and V. Šmidrkal for their excellent preparation. This is a new fee-based master's programme at IMS.
- Now we need to create a website for the programme (T. Juhászová in cooperation with O. Konrád, P. Baštová and T. Koutská Wild).

- O. Konrád will prepare the admission requirements.

Admission Web:

- A meeting between PR IMS and OVVK took place. The meeting concluded that IMS has the best-run website for English-language programmes. The FSV's aim is not to change the IMS website, but to consolidate information from all English-language study programmes for recruitment in one place. This Admission Web will therefore in no way replace the IMS English-language programmes website.

Disciplinary Committee:

- P. Buchta will be the student representative for IMS.

Project agenda:

- All employees will report their intentions to apply for grants to project administrators or T. Weiss in a timely manner. Project administrators will then provide the necessary support.

Cooperation with the Czech Academy of Sciences:

- Based on the cooperation agreement between IMS and the Czech Academy of Sciences, doctoral students who are also employees of the Czech Academy of Sciences will list their affiliation with both institutions in their publications.

6. Tasks:

Management:

- Prepare an update to the decree on citation standards and the use of AI.

Secretariat:

- Ensure that there are enough chairs in classrooms according to the needs of teachers.

Staff:

- Will report their project plans in a timely manner.

Recorded by: L. Jůzová
Approved by: T. Nigrin