Zápis ze schůze vedení IMS ze dne 16. prosince 2025

Přítomni:
dr. D. Emler, proděkan pro rozvoj
doc. S. Horák, vedoucí KRVS
doc. J. Hornát, vedoucí KSAS
dr. T. Juhászová, členka vedení pro anglojazyčné programy
PhDr. L. Jůzová, tajemnice IMS
dr. Z. Kasáková, proděkanka pro zahraniční styky
prof. O. Konrád, předseda OR MD
prof. M. Kubát, člen AS UK
dr. Z. Lizcová, vedoucí KNRS a členka vedení pro vnější vztahy a PR
doc. T. Nigrin, ředitel IMS
prof. L. Rovná, členka kolegia rektorky pro 4EU+
dr. P. Szobi, člen vedení IMS pro strategická partnerství
dr. E. Tomalová, vedoucí KES
dr. J. Váška, člen vedení pro studijní záležitosti
doc. J. Vykoukal, člen vedení pro studium a akreditace
prof. T. Weiss, zástupce ředitele pro vědu, předseda OR MTS
doc. O. Žíla, člen vedení pro spolupráci se SŠ

M. Hojný, SIMS

Termíny příštích porad: 20. 1.
Od 11:00 do 12:20 v zasedačce v Jinonicích, místnost C423.

Omluveni:
dr. J. Kocián, člen vedení pro internacionalizaci

1. ***Vedení IMS vzalo na vědomí:***

KES:

- V lednu proběhne přestěhování členů KES do náhradních prostor po dobu rekonstrukce do konce LS 2026. Zaměstnanci budou informováni o přesunu a požádáni, aby si připravili veškeré šanony a knihy, které chtějí přestěhovat. Přístup do jejich kanceláří nebude umožněn.
- Doktorandi mohou po dobu letního semestru využívat sdílené pracoviště U Kříže 1.
- Po skončení rekonstrukce bude doktorandská místnost upravena, přibudou pevná pracovní místa pro interní doktorandy.

2. ***Vedení IMS projednalo:***

Rozvrh:

- Karolinky na další akademický rok budou finalizovány do konce března 2026. Následně začne práce na rozvrhu na ZS 2026/27. Rozvrh bude finalizován do konce června 2026.

- Hostující vyučující budou mít ponechané volné sloty ve čtvrtek odpoledne a pátek dopoledne v rozvrhu.
- Vedoucí kateder zjistí zájem o výuku v děleném režimu na katedrách. Výsledky přednesou na schůzi vedoucích kateder v lednu. Jedná se o to, že pokud budou chtít vyučující vyučovat v děleném režimu, domluví se s kolegou, se kterým se vymění v polovině semestru na výuku (kurz pak probíhá 2x80 minut týdně polovinu semestru). Vyučující pak nahlásí párované preference do rozvrhu E. Špriňarové.

Aktualizace studijních formulářů:

- Probíhá aktualizace studijních formulářů (projekty a průběžné teze kvalifikačních prací) a formulářů posudků na bakalářské a diplomové práce pro česko- i anglojazyčné programy. Revidované formuláře jsou postupně doplňovány na webové stránky IMS (zde a zde).
- Na webu FSV je k dispozici formulář ke studijním stážím studentů zde. Formulář nahrazuje povinnost uzavírat smlouvu mezi institucí, kde je stáž vykonávána, a IMS (pokud instituce výslovně smlouvu nevyžaduje).
- Všechny formuláře studentů budou v roce 2026 převedeny do SIS, kde se budou i podepisovat.

Promítání:

- Proběhne promítání dokumentárního filmu o bosenských atletech. Bude promítnut studentům anglojazyčných programů. Promítání zorganizuje SIMS (p. Buchta).

Výzva Brainstorm:

- Na IMS bude vyhlášena výzva Brainstorm - jedná se o prostředky na podporu miniworkshopů se zahraničními výzkumníky. Výzva je určena pro podporu nových témat, která nejsou navázaná na žádný projekt. Na IMS proběhne výběrové řízení na konání workshopu. T. Weiss rozešle výzvu.
- Prostředky mohou být využity na ubytování a cestovní náklady zahraničních výzkumníků.
- Neočekává se žádný výstup, pouze zpráva o proběhlém workshopu.

Kellner Chairs:

- Společná iniciativa UK a Kellner Family Foundation přivést na UK výzkumníky ze zahraničí na 5 let.
- Call vyjde na jaře. Počátek řešení od 11/2026. Složení rozpočtu a další náležitosti jsou v řešení.

GAČR O. Konrád, GAČR K. Králová:

- Vedení IMS blahopřeje O. Konrádovi a K. Králové k získání projektů GAČR s počátkem řešení k 1. 1. 2026.
- Vedení IMS s velkým potěšením dále blahopřeje K. Králové k účasti v ERC research council.

Vyhláška o odměňování za výuku:

- Vyhláška odměňující výuku v cizím jazyce, v distančním studiu a nad rámec úvazku, bude novelizována. Nově se upraví rozsah bonifikace za velké kurzy, změní se bonifikace za výuku v cizím jazyce, nově se budou bonifikovat velké kurzy v prezenčním studiu.
- Nová verze vyhlášky bude finalizována před zahájením LS 2026.

Nominace na ocenění za mediální výstupy:

- Z děkanátu přišla nabídka na nominace na cenu za mediální výstupy, která je spojena s finanční odměnou. PR tým IMS zkontroluje mediální výstupy za rok 2025 a vyhodnotí nominace do 12. ledna.

Popisy práce ve spojitosti se studijní agendou:

- Proběhne aktualizace popisů práce od nového roku na základě dokumentu, který projednalo vedení IMS.

IPKR:

- T. Nigrin vrátil některé podané IPKR na katedry kvůli dopracování a změnám. Vedoucí kateder informují své zaměstnance o nutnosti změn.
- Schválené IPKR budou předány k podpisům.

3. Různé:

Přání:

- Vedení IMS přeje všem svým zaměstnancům a studentům šťastný nový rok.

Call for papers:

- Na začátku září proběhne na IMS v Jinonicích UACES konference. Informace budou sdíleny OVVK.

BlueSky:

- IMS končí na sociální síti BlueSky a přechází na Threads (Whatsapp).

4. Úkoly:

Vedení:
- T. Weiss rozešle výzvu Brainstorm na IMS.
- Vedoucí výzkumných center pošlou informace, které chtějí aktualizovat na webu IMS, K. Hrubé (pr.ims@fsv.cuni.cz).

Sekretariát:

- Připraví stěhování zaměstnanců KES v lednu.

Zaměstnanci:

- Pohlídají si dočerpání veškeré dovolené do konce roku.

Zapsala: L. Jůzová
Schválil: T. Nigrin

Minutes of the IMS management meeting held on 16 December 2025

Present:
Dr D. Emler, Vice-Dean for Development
Doc. S. Horák, Head of KRVS
Doc. J. Hornát, Head of KSAS
Dr. T. Juhászová, Member of Management for English-Language Programmes
PhDr. L. Jůzová, Secretary of IMS
Dr. Z. Kasáková, Vice-Dean for International Relations
Prof. O. Konrád, Chair of OR MD
Prof. M. Kubát, Member of the Academic Senate of Charles University
Dr. Z. Lizcová, Head of KNRS and Member of the Management Board for External Relations and PR
Doc. T. Nigrin, Director of IMS
Prof. L. Rovná, Member of the Rector's Council for 4EU
Dr. P. Szobi, Member of the IMS Management Board for Strategic Partnerships
Dr. E. Tomalová, Head of KES
Dr. J. Váška, member of the management team for study affairs
Doc. J. Vykoukal, Member of the Management Board for Studies and Accreditation
Prof. T. Weiss, Deputy Director for Science, Chair of OR MTS
Doc. O. Žíla, member of the management team for cooperation with secondary schools

M. Hojný, SIMS

Dates of upcoming meetings: 20 January
From 11:00 to 12:20 in the meeting room in Jinonice, room C423.

Apologies:
Dr. J. Kocián, member of the management team for internationalisation

5. ***The IMS management took note of:***

KES:

- In January, KES members will move to temporary premises for the duration of the renovation until the end of the 2026 summer semester. Employees will be informed of the move and asked to prepare all files and books they wish to move. Access to their offices will not be permitted.
- Doctoral students may use the shared workspace at U Kříže 1 during the summer semester.
- After the renovation is complete, the doctoral room will be modified and permanent workstations will be added for internal doctoral students.

6. ***The IMS management discussed:***

Timetable:

- Karolinky for the next academic year will be finalised by the end of March 2026. Work on the timetable for the 2026/27 winter semester will then begin. The timetable will be finalised by the end of June 2026.
- Visiting lecturers will have free slots on Thursday afternoons and Friday mornings in the timetable.
- Department heads will determine interest in split-shift teaching at their departments. They will present their findings at a meeting of department heads in January. The idea is that if lecturers want to teach in split mode, they will agree with a colleague to swap teaching duties halfway through the semester (the course will then run for 2 x 80 minutes per week for half the semester). Lecturers will then report their paired preferences to E. Špriňarová.

Updating of study forms:

- Study forms (projects and ongoing theses) and assessment forms for bachelor's and master's theses for Czechia and English-language programmes are currently being updated. The revised forms are gradually being added to the IMS website (here and here).
- A form for student study placements is available on the FSV website here. The form replaces the obligation to conclude a contract between the institution where the placement is carried out and the IMS (unless the institution expressly requires a contract).
- All student forms will be transferred to SIS in 2026, where they will also be signed.

Screening:

- A documentary film about Bosnian athletes will be screened. It will be shown to students of English-language programmes. The screening will be organised by SIMS (Mr Buchta).

Brainstorm call:

- A Brainstorm call will be announced at IMS - this is funding to support mini-workshops with foreign researchers. The call is intended to support new topics that are not linked to any project. A selection process for the workshop will take place at IMS. T. Weiss will send out the call.
- The funds may be used for accommodation and travel expenses for foreign researchers.
- No output is expected, only a report on the workshop.

Kellner Chairs:

- A joint initiative of Charles University and the Kellner Family Foundation to bring foreign researchers to Charles University for 5 years.
- The call will be issued in the spring. The project will start in November 2026. The budget and other details are currently being finalised.

GAČR O. Konrád, GAČR K. Králová:

- The IMS management congratulates O. Konrád and K. Králová on winning GAČR projects, which will commence on 1 January 2026.
- The IMS management is also delighted to congratulate K. Králová on her participation in the ERC research council.

Decree on remuneration for teaching:

- The decree on remuneration for teaching in a foreign language, in distance learning and beyond the scope of the workload will be amended. The scope of bonuses for large courses will be adjusted, bonuses for teaching in a foreign language will be changed, and large courses in face-to-face study will be newly bonusable.
- The new version of the decree will be finalised before the start of the 2026 spring semester.

Nominations for media coverage awards:

- The Dean's Office has issued an invitation to nominate candidates for the media coverage award, which comes with a financial reward. The IMS PR team will review media coverage for 2025 and evaluate nominations by 12 January.

Job descriptions in connection with the study agenda:

- Job descriptions will be updated from the new year based on a document discussed by the IMS management.

IPKR:

- T. Nigrin returned some of the submitted IPKRs to the departments for revision and changes. Department heads will inform their employees of the need for changes.
- Approved IPKRs will be forwarded for signatures.

7. Miscellaneous:

Best wishes:

- The IMS management wishes all its employees and students a happy new year.

Call for papers:

- At the beginning of September, the UACES conference will take place at IMS in Jinonice. Information will be shared by OVVK.

BlueSky:

- IMS is leaving the BlueSky social network and switching to Threads (Whatsapp).

8. Tasks:

Management:
- T. Weiss will send out a Brainstorm call to IMS.

- The heads of research centres will send the information they want to update on the IMS website to K. Hrubé (pr.ims@fsv.cuni.cz).

Secretariat:

- Prepare for the relocation of KES employees in January.

Employees:

- They will ensure that all holiday entitlement is used up by the end of the year.

Recorded by: L. Jůzová
Approved by: T. Nigrin