



For English see below

9/2022 Vyhláška ředitele k doktorskému studiu na IMS FSV UK

Institut mezinárodních studií FSV UK nabízí doktorské studijní programy Mezinárodní teritoriální studia a Moderní dějiny, v jejichž rámci institut poskytuje svým doktorandkám a doktorandům kvalitní akademické zázemí.

Cílem této vyhlášky je vysvětlit a specifikovat základní pojmy a vztahy týkající se doktorského studia na IMS FSV UK. Nadřizenými normami vyhlášky jsou Pravidla pro doktorské studium na IMS (<https://bit.ly/3zkmgw1>), Pravidla pro organizaci studia na FSV UK (<https://bit.ly/3xi4HvX>) a Studijní a zkušební řád UK (<https://cuni.cz/UK-8916.html>).

Garant oboru

Garant oboru je zodpovědný za nastavení, průběh a organizaci doktorského studijního programu. Z titulu své funkce je průběžně informován o studijní a odborné činnosti doktorandů. Jednou ročně v rámci informačních a koordinačních aktivit svolává společnou schůzku se všemi doktorandy a školiteli.

Garant musí odsouhlasit zapojení doktoranda do plnění konkrétních projektových či administrativních činností a musí být informován o jejich skutečném rozsahu. Po konzultaci s vedoucím katedry, školitelem, konzultantem či vedoucím výzkumné skupiny má právo upravit, omezit či zrušit povinnosti plynoucí pro doktoranda z těchto aktivit, a to výhradně v zájmu zdárného dokončení doktorského studia.

Garant je osobou, která ve spolupráci s ředitelem institutu řeší případné neshody mezi doktorandem, jeho školitelem, konzultantem, vedoucím katedry či vedoucím výzkumné skupiny.

Školitel

Školitel vede doktorského studenta a je klíčovou osobou zodpovědnou za průběh jeho studia. Jeho postavení je nadřazeno postavení konzultanta, a je zodpovědný za všechny studijně-administrativní náležitosti týkající se vztahu studenta k oborové radě a garantovi příslušného programu. Na IMS FSV UK může být školitelem pouze interní zaměstnanec s titulem docenta nebo profesora. Výjimku z tohoto ustanovení může v souladu s příslušnými předpisy udělit pouze oborová rada, a to na základě odborné či projektové provázanosti školitele s doktorandem.



Školitel vede a usměrňuje studentův výzkum v disertační práci, podporuje jej v akademických a projektových aktivitách souvisejících s disertačním projektem a zprostředkovává jeho kontakt s akademickým prostředím.

Školitel je povinen se s doktorandem setkat alespoň dvakrát za semestr na konzultacích ohledně postupu jeho výzkumu a studia jako celku a k tomu navíc svolává alespoň jedenkrát za semestr setkání všech svých doktorandů k celkové kontrole průběhu studia.

Školitel průběžně připomínkuje všechny akademické texty zpracovávané studentem, tj. rozpracované části disertace, texty určené k publikaci a projektové žádosti studenta, a je doktorandovi nápomocný při jeho snaze zapojit se do akademických a výzkumných aktivit, včetně konzultace jeho publikační strategie.

Školitel se účastní všech prezentací doktoranda na doktorské konferenci IMS. Účastní se státní zkoušky a obhajoby disertace svého doktoranda bez ohledu na to, zda je součástí komise.

Školiteli doktoranda, který zdárně dokončí studium mezi 3. a 5. ročníkem, náleží odměna přiznaná rektorem a stanovená opatřením rektora č. 36/2021 (<https://cuni.cz/UK-11325.html>).

Konzultant

Počínaje akademickým rokem 2022/2023 bude v rámci zkvalitnění doktorského studia na IMS FSV UK všem doktorským studentům ustanoven vedle školitele také konzultant.

Konzultantem může být interní nebo externí odborník zabývající se aktivně tématem doktorandovy disertace. Konzultant je ustanoven rozhodnutím oborové rady na základě návrhu garanta programu a souhlasu školitele. Hlavní rolí konzultanta je posílit odborné zázemí studentova výzkumu.

Konzultant se setkává s doktorandem minimálně jedenkrát za semestr ke kontrole činností spojených s prací na disertaci.

Konzultant se účastní prezentace doktoranda na doktorské konferenci IMS. Dále se může účastnit státní zkoušky a obhajoby disertace doktorandem, bez ohledu na skutečnost, zda je součástí komise.



Doktorand

Doktorand na Institutu mezinárodních studií FSV UK požívá výsad člena akademické obce IMS FSV UK. Předpokládá se, že se plnění svých studijních povinností bude věnovat v rozsahu odpovídajícím cca 0,6 řádného úvazku.

Doktorand je po přijetí ke studiu přidělen rozhodnutím Oborové rady k jedné z kateder, jejímž členem-doktorandem se tímto stává. Jeho povinností je účastnit se porad příslušné katedry a plnit zadání vedoucího katedry na úkolech odpovídající kategorii AP1 v rozsahu 5 hodin měsíčně (může být počítáno kumulativně v rámci akademického roku). Za všechny činnosti nad rámec tohoto hodinového rozsahu a případnou výuku náleží doktorandovi odměna formou mimořádného stipendia. Zadávání úkolů nad rámec tohoto hodinového rozsahu je konzultováno s garantem oboru a školitelem, aby nedošlo k ohrožení průběhu a zdárného dokončení studia.

Doktorand se po nástupu na IMS obvykle přihlásí ke členství ve výzkumné skupině a účastní se jejích aktivit. Ve vztahu k výzkumné skupině a jejímu vedoucímu/vedoucí se na doktoranda vztahují stejná práva a povinnosti jako na členy-zaměstnance. Dále se také předpokládá účast doktoranda na třech výzkumných seminářích IMS ročně. Za účast na výzkumné skupině náleží doktorandovi mimořádné stipendium.

Doktorand se účastní svými publikacemi dedikovanými IMS projektu specifického vysokoškolského výzkumu na IMS. Publikace vzniklé v rámci plnění povinností doktorského studia (předepsané ISP) musí být povinně dedikovány IMS.

U doktoranda se předpokládá podání projektu GA UK v prvním a v případě neúspěchu i v druhém a třetím roce studia. IMS podporuje další projektovou činnost doktoranda, která se rámcově vztahuje k tématu disertace a která svým rozsahem nezamezí studentovi řádně pracovat na dokončení studia.

Doktorand se může ucházet o členství v CDS v souladu s vypsáním výběrovým řízením a jeho pravidly.

Doktorand se může zapojit do výuky na IMS, za což mu náleží odměna nad rámec standardního doktorandského stipendia. Svůj zájem musí oznámit vedoucímu katedry a zástupci ředitele pro studium, který dohodne další podrobnosti s garantem příslušného programu.

Doktorandovi náleží za řádné interní studium v prvním až čtvrtém ročníku stipendium a dále za úspěšné obhájení disertace (v prezenční nebo distanční formě studia) do konce čtvrtého ročníku odměna vyplácená RUK. Na doktorandy v distanční formě studia se vztahují odstavce 1, 2 a 3 v přiměřené míře.



Vedoucí katedry

Vedoucí katedry je zodpovědný za koordinaci činností doktoranda v rámci katedry, a to včetně koordinace jeho zapojení do výuky předmětů v gesci katedry. Vedoucí katedry zve doktorandy na poradu katedry a může jim přidělovat úkoly odpovídající odbornosti AP1 v maximálním rozsahu 5 hodin měsíčně (počítáno kumulativně v rámci akademického roku).

Pokud student vykonává činnosti nad rámec stanoveného rozsahu činností (u výuky se to vztahuje na výuku více než jednoho kurzu semestrálně) či katedry, děje se tak na základě souhlasu garanta oboru s vedoucím katedry a ředitelem IMS FSV UK. V takovém případě doktorandovi vedoucí katedry po dohodě s ředitelem zajistí odpovídající pracovní zázemí.

Přechodná ustanovení

Doktorandům v prvním až třetím ročníku studia, kteří nemají konzultanta, budou ustanoveni konzultanti nejpozději před začátkem AR 2022/2023.

V Praze, 16. června 2022

doc. PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D.
Ředitel IMS



9/2022 Director's Decree on doctoral studies at IMS FSV UK

The Institute of International Studies FSV UK offers doctoral study programmes in Area Studies and Modern History, within which the Institute provides its doctoral students with high-quality academic environment.

The aim of this decree is to explain and specify the basic concepts, process and organization of doctoral studies at IMS FSV UK. The superior standards of the Decree are the Rules for Doctoral Studies at IMS (<https://bit.ly/3zkmgwI>), the Rules for the Organisation of Studies at FSV UK (<https://bit.ly/3xi4HvX>) and the UK Study and Examination Regulations (<https://cuni.cz/UK-8916.html>).

Study Program Guarantor

The study program guarantor is responsible for the proceeding and organization of the doctoral study programme. By virtue of his/her position, he/she is kept informed about the study and professional activities of doctoral students. He/she convenes a joint meeting with all doctoral students and supervisors once a year as part of information and coordination activities.

The study program guarantor must approve the doctoral student's involvement in specific project or administrative activities and be informed of their actual scope. In consultation with the head of department, supervisor, consultant or research group leader, the supervisor has the right to modify, limit or cancel the doctoral student's obligations arising from these activities, solely in the interests of the successful completion of the doctoral studies.

The study program guarantor is the person who, in cooperation with the director of the institute, resolves any disagreements between the doctoral student, his/her supervisor, consultant, head of department or head of research group.

Supervisor

The supervisor guides the doctoral student and is the key person responsible for the progress of the student's studies. His/her position is superior to that of the advisor/consultant, and he/she is responsible for all academic and administrative matters relating to the student's relationship with the Department board and the guarantor of the relevant programme. At IMS FSV UK, only an internal employee with the title of associate professor (docent) or professor may be a supervisor. An exception to this provision may be granted only by the Department board in accordance with the relevant regulations, based on the supervisor's professional or project affiliation with the doctoral student.



The supervisor guides and directs the student's dissertation research, supports the student in academic and project activities related to the dissertation project, and facilitates the student's contact with the academic environment.

The supervisor is obliged to meet with the doctoral student at least twice a semester to consult on the progress of his/her research and studies as a whole and, in addition, convenes a meeting of all his/her doctoral students at least once a semester for a general review of the progress of the study.

The supervisor comments on all academic texts produced by the student on an ongoing basis, i.e. dissertation work in progress, texts to be published and project applications, and assists the student in his/her efforts to engage in academic and research activities, including consultation on his/her publication strategy.

The supervisor attends all of the doctoral student's presentations at the IMS Doctoral Conference. He/she participates in the state examination and dissertation defense of his/her doctoral student, regardless of whether he/she is part of the committee.

The supervisor of a doctoral student who successfully completes his/her studies between the 3rd and 5th year is entitled to the remuneration granted by the Rector and established by Rector's Measure No. 36/2021 (<https://cuni.cz/UK-11325.html>).

Consultant

As on the academic year 2022/2023, as part of the improvement of doctoral studies at IMS FSV UK, all doctoral students will be appointed a consultant in addition to their supervisor.

The consultant may be an internal or external expert actively involved in the topic of the PhD student's dissertation. The consultant is appointed by a decision of the Department board on the basis of a proposal of the study program guarantor and the consent of the supervisor. The main role of the consultant is to strengthen the professional background of the student's research.

The consultant meets with the doctoral student at least once per semester to review activities related to the dissertation.

The consultant attends the doctoral student's presentation at the IMS doctoral conference. In addition, he/she may attend the state examination and dissertation defense by the doctoral student, regardless of whether he/she is part of the committee.



PhD student

A PhD student at the Institute of International Studies of the FSV UK enjoys the privileges of a member of the academic community of the IMS FSV UK. He/she is expected to perform his/her study duties to the extent of approximately 0.6 full-time equivalent.

After being admitted to study, the PhD student is assigned by decision of the Departmental board to one of the departments of which he/she becomes a PhD student and a member. His/her duty is to participate in the meetings of the relevant department and to fulfil the assignments of the head of the department on tasks corresponding to the AP1 category within the scope of 5 hours per month (can be counted cumulatively within the academic year). For all activities beyond this hourly range and any teaching, the doctoral student is entitled to remuneration in the form of an exceptional stipend. The assignment of tasks beyond this hourly range is consulted with the study program guarantor and the supervisor to avoid jeopardizing the progress and successful completion of the study.

Upon joining the IMS, the PhD student will also join a research group and participate in its activities. In relation to the research group and its leader, the doctoral student is subject to the same rights and obligations as staff members. In addition, the PhD student is also expected to attend three IMS research seminars per year. The doctoral student is entitled to an exceptional stipend for participation in the research group.

The PhD student participates with his/her publications dedicated to the IMS project Specific Higher Education Research at IMS (SVV). Publications produced in the course of fulfilling the obligations of the doctoral studies (prescribed by the ISP) must be compulsorily dedicated to the IMS.

The PhD student is expected to submit a GA UK project in the first and, if unsuccessful, in the second and third year of study. IMS supports other project activities of the PhD student which are related to the dissertation topic and which do not prevent the student from working properly towards the completion of his/her studies.

A PhD student may apply for membership of the CDS in accordance with the call for applications and its rules.

A PhD student may engage in teaching at IMS for which he/she is entitled to remuneration over and above the standard PhD stipend. He/she must notify his/her interest to the head of department and the deputy director for study, who will agree further details with the relevant study program guarantor.



The PhD student is entitled to a stipend for full-time internal study from first to fourth year and a reward paid by the RUK for successful defence of the dissertation (in full-time or distance learning form) by the end of the fourth year. Paragraphs 1, 2 and 3 shall apply to doctoral students in the distance form of study to an appropriate extent.

Head of Department

The head of department is responsible for coordinating the activities of the doctoral student within the department, including coordinating his/her involvement in the teaching of courses under the responsibility of the department. The head of department invites PhD students to attend department meetings and may assign tasks appropriate to the API expertise up to a maximum of 5 hours per month (cumulative over the academic year).

If the student performs activities beyond the specified scope of activities (for teaching this refers to teaching more than one course per semester) or the department, this is done upon the approval of the study program guarantor with the head of the department and the director of IMS FSV UK. In such a case, the PhD student will be provided with appropriate working facilities by the head of department in agreement with the director.

Transitional provisions

The PhD students in their first to third year of study who do not have a consultant will be assigned a consultant no later than the beginning of the AR 2022/2023.

In Prague, June 16, 2022

doc. PhDr. Tomáš Nigrin, Ph.D.
IMS Director